

# 广东省政府采购

## 竞争性磋商文件

采购计划编号：**440118-2026-01612**

采购项目编号：**ZZHT采-2026-004**

项目名称：**2026年增城区在用电梯监督检验抽查项目**

采购人：广州市增城区市场监督管理局

采购代理机构：中洲宏腾工程管理有限公司

第一章 磋商邀请

中洲宏腾工程管理有限公司受广州市增城区市场监督管理局的委托，采用竞争性磋商方式组织采购2026年增城区在用电梯监督检验抽查项目。欢迎符合资格条件的供应商参加。

一.项目概述

1.名称与编号

采购项目名称：2026年增城区在用电梯监督检验抽查项目  
采购计划编号：440118-2026-01612  
采购项目编号：ZZHT采-2026-004  
采购方式：竞争性磋商  
预算金额：1,000,000.00元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(418台电梯监督检验抽查任务):  
采购包预算金额：550,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	是否允许进口产品
1-1	其他专业技术服务	2026年增城区在用电梯监督检验抽查	1.00(项)	详见第二章	550,000.00	否

本采购包涉及本国产品清单

序号	品目名称	采购标的	产品名称
不涉及			

本采购包不接受联合体响应  
合同分包：不允许合同分包  
合同履行期限：自合同签订之日起1年。  
采购包2(342台电梯监督检验抽查任务):  
采购包预算金额：450,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	是否允许进口产品
2-1	其他专业技术服务	2026年增城区在用电梯监督检验抽查	1.00(项)	详见第二章	450,000.00	否

本采购包涉及本国产品清单

序号	品目名称	采购标的	产品名称
不涉及			

本采购包不接受联合体响应  
合同分包：不允许合同分包  
合同履行期限：自合同签订之日起1年。

## 二.供应商的资格要求

### 1.供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供《资格声明函》， 格式自拟。

3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供《资格声明函》， 格式自拟。

4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供《资格声明函》， 格式自拟。

5) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供《资格声明函》， 格式自拟。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。

### 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（418台电梯监督检验抽查任务）： 本采购包不属于专门面向中小企业采购的项目。本项目的企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。

采购包2（342台电梯监督检验抽查任务）： 本采购包不属于专门面向中小企业采购的项目。本项目的企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。

### 3.本项目特定的资格要求：

采购包1（418台电梯监督检验抽查任务）：

1) 供应商未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）

2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。提供响应承诺函相关承诺要求内容。

3) 供应商应经国务院特种设备安全监督管理部门核准，取得电梯监督检验资格，有关资格以国家市场监督管理总局核发的《中华人民共和国特种设备检验检测机构核准证》中记录为准，供应商须提供《中华人民共和国特种设备检验检测机构核准证》扫描件及承诺函。

采购包2（342台电梯监督检验抽查任务）：

1) 供应商未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）

2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。提供响应承诺函相关承诺要求内容。

3) 供应商应经国务院特种设备安全监督管理部门核准，取得电梯监督检验资格，有关资格以国家市场监督管理总局核发的《中华人民共和国特种设备检验检测机构核准证》中记录为准，供应商须提供《中华人民共和国特种设备检验检测机构核准

证》扫描件及承诺函。

### 三.获取磋商文件

时间：详见磋商公告及其变更公告（如有）

地点：详见磋商公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目响应登记并在线获取磋商文件（未按上述方式获取磋商文件的供应商，其响应资格将被视为无效）。

售价：免费

### 四.提交响应文件截止时间、开启时间和地点：

提交响应文件截止时间和开启时间：详见磋商公告及其变更公告（如有）（自响应文件开始发出之日起至响应供应商提交响应文件截止之日止，不得少于10个日历日）

地点：详见磋商公告及其变更公告（如有）

### 五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于3个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))，广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)，。

### 六.本项目联系方式：

#### 1.采购人信息

名称：广州市增城区市场监督管理局

地址：广州市增城区荔城街夏街大道48号

联系方式：020-82752312

#### 2.采购代理机构信息

名称：中洲宏腾工程管理有限公司

地址：广州市黄埔区联和街道科丰路270号1104房

联系方式：19926085377

#### 3.项目联系方式

项目联系人：中洲宏腾工程管理有限公司

电话：19926085377

#### 4.技术支持联系方式

云平台联系方式：020-88696588

开标评标服务专线：020-88696599

采购代理机构：中洲宏腾工程管理有限公司

## 第二章 采购需求

### 一、项目概况：

#### 项目概况：

（一）本项目依据《广东省电梯安全监管体制改革方案》、《广州市电梯安全管理办法》等法规有关规定开展实施。本项目所称“电梯监督检验抽查”工作，是指对电梯日常维护保养质量进行监督，由特种设备安全监察部门组织，选取一定比例的电梯，委托检验机构依照通用检验规则中若干指标开展监督检验的行为。

（二）本项目电梯共计**760**台电梯监督检验抽查任务，本项目共两个采购包。

（三）报价要求：本项目的响应报价以下浮率进行报价,依据广东省物价局《电梯产品质量监督检验收费标准》（粤价函〔2005〕671号）规定统一结算价格为基价,报价为下浮率（有效响应下浮率在**0.00%~100.00%**之间），以百分比表示，保留**2**位小数。结算价=广东省物价局《电梯产品质量监督检验收费标准》（粤价函〔2005〕671号）规定统一结算价格×（**1-成交下浮率**）×实际工作量，按实际工作量进行结算。

（四）供应商须对本项目的所投包组的采购标的进行整体投标，任何只对本项目所投包组采购标的其中一部分内容、数量进行的响应都被视为无效响应。

（五）成交供应商负责本项目采购需求书中列出的对应成交包组的所有工作内容，以及其他隐含的配套工作。供应商应充分考虑影响报价的各种因素和风险。采购人不再支付成交金额以外的任何费用。

采购包**1**（**418**台电梯监督检验抽查任务）

#### **1.主要商务要求**

标的提供的时间	自合同签订之日起1年。
标的提供的地点	采购人指定地点。
付款方式	<p>1期：支付比例50%,在合同签订后5个工作日内采购人支付合同金额的50%。</p> <p>2期：支付比例30%,监督抽查完成项目总量的50%，成交供应商提交完成清单经采购人核定完成后，支付合同金额的30%。</p> <p>3期：支付比例20%,现场监督检验抽查完成验收合格后（不含成交后承诺的投诉电梯抽查、电梯案例分析、数据处理人员）采购人支付合同金额的剩余款项。2.成交供应商凭以下有效文件向采购人办理付款手续：（1）等额有效发票；（2）付款申请书；（3）采购人要求的其他资料。3.由于服务费的计量拨付需经财政部门审批，采购人向财政提起支付申请，则视为采购人已按时支付，实际支付时间可能滞后，成交供应商不能因费用拨付滞后而影响正常工作开展和服务质量。</p> <p>如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户</p>
验收要求	<p>1期：（1）验收主体：采购人；（2）验收时间：服务完成后，由成交供应商提出验收申请，采购人在收到验收申请后7日内组织对成交供应商的服务进行一次性履约验收；（3）验收方式：由采购人（或采购人指定的单位）和成交供应商共同进行；（4）验收程序：①由采购人对现场监督检验抽查。如发现质量等任何一项与采购要求规定不符，采购人有权要求成交供应商整改。②验收合格后，采购人、成交供应商双方在验收合格单上签字确认；（5）履约验收内容：满足采购需求的要求、响应文件中的相关承诺及合同约定要求；（6）验收标准：按照国家、省或行业现行的标准及规范、磋商文件要求及响应文件的响应情况进行验收。</p>
履约保证金	不收取
其他	其他，对工作质量差、无法按时完成工作计划或不协助的成交供应商，采购人将约谈有关成交供应商，责令其整改。对未改正的将视实际情况，采购人有权终止合同。

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 (元)	分项预算总价 (元)	权重 %	所属行业	技术要求
1	其他专业技术服务	2026年增城区在用电梯监督检验抽查	项	1.00	550,000.00	550,000.00	100.0	其他未列明行业	详见附表一

备注：最终综合总报价=（各产品报价×各项产品权重）的相加值

附表一：2026年增城区在用电梯监督检验抽查

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
------	----	------------

	<p><b>服务要求:</b></p> <p>1.成交供应商应当依照TSG T7001-2023《电梯监督检验和定期检验规则》、《电梯维护保养规则》等安全技术规范的规定，对垂直电梯（含乘客电梯、载货电梯、防爆电梯等）、自动扶梯和自动人行道、长期服役电梯（使用年限大于15年的垂直电梯或自动扶梯、自动人行道）进行检验，具体类型、数量如下：</p> <table><tr><td>序号</td><td>检查电梯类型</td><td>数量</td></tr><tr><td>1</td><td>常规电梯（垂直电梯）</td><td>308台</td></tr><tr><td>2</td><td>自动扶梯和自动人行道</td><td>55台</td></tr><tr><td>3</td><td>长期服役电梯抽查</td><td>55台</td></tr></table> <p>2. 成交供应商需承诺成交后，在开展在用电梯监督检验抽查、投诉电梯监督检验抽查过程中，对电梯使用单位的电梯安全总监、电梯安全员进行法律法规、标准和专业知识考核，采购人不另行支付费用。（提供承诺函，格式自拟）</p> <p>3.成交供应商需承诺成交后，按照采购人的要求，配合采购人开展2场“电梯安全进校园”宣传活动，不另行收取费用。（提供承诺函，格式自拟）</p> <p>4.成交供应商应当具备各类型电梯监督检验资格（含防爆型电梯），抽查设备涉及防爆型电梯的，对应抽查项目要求、检验方法、判定方法依照防爆型设备的要求进行。</p> <p>5.对采购人指定的电梯进行安全评估（时间贯穿全年），不另行收取费用。</p> <p>6.成交供应商的项目技术人员或检验人员未能按响应文件中的承诺，经采购人依照响应文件中的电话或短信通知后，未能依照响应文件中承诺的服务时间到场提供技术咨询服务的，按一般违约处理，出现两次同类情形的，按严重违约处理。</p> <p>7.成交供应商的监督抽查检验进度未能依照磋商文件中的要求开展，每延误一次节点进度按一次违约处理，出现三次同类情形的，按严重违约处理。</p> <p>8.出现严重违约情形时，采购人有权单方解除合同，追究违约责任。并将违约情况上报财政部门列入政府采购失信名单。</p>	序号	检查电梯类型	数量	1	常规电梯（垂直电梯）	308台	2	自动扶梯和自动人行道	55台	3	长期服役电梯抽查	55台
序号	检查电梯类型	数量											
1	常规电梯（垂直电梯）	308台											
2	自动扶梯和自动人行道	55台											
3	长期服役电梯抽查	55台											
1													

	2	<p><b>监督抽查工作规定：</b></p> <p>1、监督抽查机构应当建立监督抽查任务管理数据系统，能顺利开展监督抽查工作。</p> <p>2、监督抽查机构应明确电梯监督抽查工作负责人，负责电梯监督抽查工作的组织、协调。现场监督抽查工作应由不少于2名持证检验检测工作人员开展。</p> <p>3、监督抽查工作人员应当熟悉电梯监督抽查项目内容、判定依据、并对相关行政监管法规要求、工作流程有一定认识。监督抽查时应当主动向被抽查单位出示《增城区电梯监督抽查委托书》。</p> <p>4、监督抽查应避免电梯使用高峰期，尽量减少对被抽查单位正常工作的影响。</p> <p>5、监督抽查人员应当做好每台电梯的监督抽查记录，监督抽查原始记录由监督抽查机构存档，验收时由采购人抽查部分资料。</p> <p>6、监督抽查机构应当加强抽查后处理工作，对监督抽查中发现存在问题涉嫌违法违规的应当于24小时内书面报送采购人，并于15日内对其整改情况进行复检、确认，经复查仍未整改的，应当在5个工作日内将复查不符合情况书面报送至采购人。</p> <p>7、监督抽查机构应当协助特种设备安全监督管理部门对监督抽查中发现的违法行为和重大事故隐患的查处工作。</p> <p>8、监督抽查机构应当加强对抽查异议处理，电梯使用管理单位、维保单位对抽查结果有异议的，可于接到抽查结果后3个工作日内向抽查机构申请复核，抽查机构应当在2个工作日内组织复核。</p> <p>9、监督抽查机构应当对监督抽查信息严格保密，不得违反规定告知电梯使用管理单位、维护保养单位相关检验计划信息，不得擅自对外发布或使用监督抽查的相关数据信息。</p>
	3	<p>监督抽查前需制定项目具体实施方案。包括人员、工具、车辆配置、任务分工等，明确监督抽查流程和响应时限，并定期向采购人汇报工作进展情况、存在问题及下一步工作计划，严格把控项目实施质量。</p>
	4	<p><b>监督抽查机构按如下规定出具相关报告：</b></p> <p>1、在监督抽查中发现电梯存在不符合项目的，应当现场向电梯使用单位出具《在用电梯监督检验结果通知书》，并由使用管理单位、维护保养单位和检验机构三方签字确认，涉嫌违法违规的应当于24小时内书面报送采购人。</p> <p>2、对发现存在需要紧急停止使用情形的，应当当场出具《电梯停用意见书》，指导使用单位做好现场防护措施，并立即将抽查情况报送至采购人。对发现存在其他不符合项目的电梯，应当在每周一将上周结果汇总报送至采购人。</p> <p>3、项目完成后一个月内报送《在用电梯监督抽查汇总表》《在用电梯监督抽查问题汇总表》及不少于5000字的监督抽查分析报告。（5份印刷版，1份电子版）。</p>
	5	<p><b>服务内容：</b></p> <p>（1）2026年增城区在用电梯监督检验抽查项目见附表（表1：垂直电梯，表2：自动扶梯和自动人行道）。成交供应商依据相关安全技术规范制定投诉电梯抽查记录。</p>



	6	<p><b>工作要求：</b></p> <p>（一）成交供应商应明确电梯监督抽查工作负责人，负责电梯监督抽查工作的组织、协调。现场监督抽查工作应由不少于2名持证检验检测工作人员开展。</p> <p>（二）成交供应商的监督抽查工作人员应当熟悉电梯监督抽查项目内容、判定依据、并对相关行政监管法规要求、工作流程有一定认识。监督抽查时应当主动向被抽查单位出示《电梯监督抽查委托书》。</p> <p>（三）成交供应商应当逐台建立监督检验抽查原始资料（包括原始记录中维保单位、电梯使用管理人的签名确认等，打印或刻录光盘），一式两份，一份由成交供应商长期保存，一份作为完成监督检验抽查工作的见证材料交采购人。</p> <p>（四）成交供应商对于抽查后未发现问题的，可以统一用电子版形式列举电梯使用管理人名称、电梯注册号、监督检验抽查日期、维保单位名称等信息批量报送至采购人。</p> <p>（五）成交供应商对发现存在需要紧急停止使用情形的，应当当场出具《电梯停用意见书》，指导使用单位做好现场防护措施，并立即将抽查情况报送至采购人。对发现存在其他不符合项目的电梯，应当在每周一将上周结果汇总报送至采购人。</p> <p>（六）成交供应商应当在涉及隐患排查等特殊情况时能积极组织力量响应，紧急情况下，响应时间为<b>45</b>分钟以内，上述特殊情况包括但不限于有关部门组织的隐患排查、涉及投诉电梯的检验抽查、台风暴雨天气期间预防性检验、重大活动举办期间的电梯监督检验抽查等。</p> <p>（七）成交供应商应当加强抽查后处理工作，对监督检验抽查、投诉电梯抽查中发现存在问题的，应当在<b>15</b>天内逐台安排复查，并逐台建立核查档案。对经复查发现问题仍未整改的，应当立即将复查不符合情况报送至采购人并出具复检不合格报告。</p> <p>（八）成交供应商应当加强对抽查异议处理，电梯使用管理单位、维保单位对抽查结果有异议的，可于接到抽查结果后<b>3</b>个工作日内向抽查机构申请复核。抽查机构应当在<b>2</b>个工作日内组织复核。</p> <p>（九）成交供应商应互相加强沟通协调，避免同一天对同一使用单位进行抽查。</p>
	7	<p>涉及隐患排查等突发情况时能迅速组织力量响应，紧急情况下，响应时间为<b>45</b>分钟以内，上述突发情况包括但不限于有关部门组织的隐患排查、台风暴雨天气期间预防性检验、重大活动举办期间的电梯监督检验抽查等。</p>
		<p><b>附表1：</b></p> <p><b>2026年乘客电梯、载货电梯监督检验抽查项目明细表</b></p>

8	序号	检查项目
	1	井道安全门
	2	维护保养记录
	3	紧急照明和报警装置
	4	驱动主机
	5	应急救援试验
	6	制动器
	7	门的锁紧
		门的闭合
	8	超载保护装置
	9	电气安全装置
	10	轿厢与井道壁距离
	11	自动关闭层门装置
	12	紧急开锁装置
	13	速度测试
	14	防止门夹人的保护装置
	15	空载运行试验
	16	门滑块状况
	17	空载曳引力试验
	18	上行超速保护装置
	19	铭牌、标志
	20	缓冲器
	21	限速器——安全钳联动试验
	22	断相、错相保护装置
23	减速箱漏油	
备注 (评分规则)	1.常规乘客电梯、载货电梯抽查第1-20项，使用年限超15年的长期服役电梯抽查1-23项。 2.每台电梯监督抽查情况实行按百分制评分，初始分值为100分，每发现一个不符合项扣5分。	

	附表2：  2026年自动扶梯、自动人行道监督检验抽查项目明细表
--	----------------------------------------

9	序号	检查项目
	1	自动启动、停止
	2	维护保养记录
	3	紧急停止装置
	4	梯级、踏板与围裙板间隙
	5	防夹装置
	6	防护挡板
	7	出入口保护
	8	非操纵逆转保护
	9	运行检查
	10	梳齿板保护
	11	梳齿与梳齿板
	12	扶手防爬/阻挡/防滑行装置
	13	扶手带入口保护
	14	扶手带外缘距离
	15	空载制停距离
	16	周边照明
	17	标志
	18	附加制动器
	19	断错相保护
	20	检修盖板和楼层板
备注 (评分规则)	每台电梯监督抽查情况实行按百分制评分，初始分值为100分，每发现一个不符合项扣5分。	
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。	

采购包2（342台电梯监督检验抽查任务）

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订之日起1年。
标的提供的地点	采购人指定地点。
付款方式	<p>1期：支付比例50%,在合同签订后5个工作日内采购人支付合同金额的50%。</p> <p>2期：支付比例30%,监督抽查完成项目总量的50%，成交供应商提交完成清单经采购人核定完成情况后，支付合同金额的30%。</p> <p>3期：支付比例20%,现场监督检验抽查完成验收合格后（不含成交后承诺的投诉电梯抽查、电梯案例分析、数据处理人员）采购人支付合同金额的剩余款项。2.成交供应商凭以下有效文件向采购人办理付款手续：（1）等额有效发票；（2）付款申请书；（3）采购人要求的其他资料。3.由于服务费的计量拨付需经财政部门审批，采购人向财政提起支付申请，则视为采购人已按时支付，实际支付时间可能滞后，成交供应商不能因费用拨付滞后而影响正常工作开展和服务质量。</p> <p>如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户</p>
验收要求	<p>1期：（1）验收主体：采购人；（2）验收时间：服务完成后，由成交供应商提出验收申请，采购人在收到验收申请后7日内组织对成交供应商的服务进行一次性履约验收；（3）验收方式：由采购人（或采购人指定的单位）和成交供应商共同进行；（4）验收程序：①由采购人对现场监督检验抽查。如发现质量等任何一项与采购要求规定不符，采购人有权要求成交供应商整改。②验收合格后，采购人、成交供应商双方在验收合格单上签字确认；（5）履约验收内容：满足采购需求的要求、响应文件中的相关承诺及合同约定要求；（6）验收标准：按照国家、省或行业现行的标准及规范、磋商文件要求及响应文件的响应情况进行验收。</p>
履约保证金	不收取
其他	其他，对工作质量差、无法按时完成工作计划或不协助的成交供应商，采购人将约谈有关成交供应商，责令其整改。对未改正的将视实际情况，采购人有权终止合同。

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	权重%	所属行业	技术要求
1	其他专业技术服务	2026年增城区在用电梯监督检验抽查	项	1.00	450,000.00	450,000.00	100.0	其他未列明行业	详见附件一

备注：最终综合总报价=（各产品报价×各项产品权重）的相加值

附表一：2026年增城区在用电梯监督检验抽查

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
------	----	------------

	1	<p><b>服务要求一：</b></p> <p>1.成交供应商应当依照TSG T7001-2023《电梯监督检验和定期检验规则》、《电梯维护保养规则》等安全技术规范的规定，对垂直电梯（含乘客电梯、载货电梯、防爆电梯等）、自动扶梯和自动人行道、长期服役电梯（使用年限大于15年的垂直电梯或自动扶梯、自动人行道）进行检验，具体类型、数量如下：</p> <table border="1" data-bbox="539 347 1214 611"> <tr> <th>序号</th><th>检查电梯类型</th><th>数量</th></tr> <tr> <td>1</td><td>常规电梯（垂直电梯）</td><td><u>252台</u></td></tr> <tr> <td>2</td><td>自动扶梯和自动人行道</td><td><u>45台</u></td></tr> <tr> <td>3</td><td>长期服役电梯抽查</td><td><u>45台</u></td></tr> </table> <p>2.成交供应商需承诺成交后，在开展在用电梯监督检验抽查、投诉电梯监督检验抽查过程中，对电梯使用单位的电梯安全总监、电梯安全员进行法律法规、标准和专业知识考核，采购人不另行支付费用。（提供承诺函，格式自拟）</p> <p>3.成交供应商需承诺成交后，按照采购人的要求，配合采购人开展2场“电梯安全进社区”宣传活动，不另行收取费用。（提供承诺函，格式自拟）</p> <p>4.成交供应商应当具备各类型电梯监督检验资格（含防爆型电梯），抽查设备涉及防爆型电梯的，对应抽查项目要求、检验方法、判定方法依照防爆型设备的要求进行。</p> <p>5.对采购人指定的电梯进行安全评估（时间贯穿全年），不另行收取费用。</p> <p>6.成交供应商承诺完成不少于2台（具体任务数量由采购人根据实际工作需要下达，总数量不多于5台）电梯电磁兼容测试，单独出具分析报告，不另行收取费用。（提供承诺函并加盖公章，格式自拟）</p> <p>7.成交供应商的项目技术人员或检验人员未能按响应文件中的承诺，经采购人依照响应文件中的电话或短信通知后，未能依照响应文件中承诺的服务时间到场提供技术咨询服务的，按一般违约处理，出现两次同类情形的，按严重违约处理。</p> <p>8.成交供应商的监督抽查检验进度未能依照磋商文件中的要求开展，每延误一次节点进度按一次违约处理，出现三次同类情形的，按严重违约处理。</p> <p>9.出现严重违约情形时，采购人有权单方解除合同，追究违约责任。并将违约情况上报财政部门列入政府采购失信名单。</p>	序号	检查电梯类型	数量	1	常规电梯（垂直电梯）	<u>252台</u>	2	自动扶梯和自动人行道	<u>45台</u>	3	长期服役电梯抽查	<u>45台</u>
序号	检查电梯类型	数量												
1	常规电梯（垂直电梯）	<u>252台</u>												
2	自动扶梯和自动人行道	<u>45台</u>												
3	长期服役电梯抽查	<u>45台</u>												

	2	<p><b>监督抽查工作规定：</b></p> <p>1、监督抽查机构应当建立监督抽查任务管理数据系统，能顺利开展监督抽查工作。</p> <p>2、监督抽查机构应明确电梯监督抽查工作负责人，负责电梯监督抽查工作的组织、协调。现场监督抽查工作应由不少于2名持证检验检测工作人员开展。</p> <p>3、监督抽查工作人员应当熟悉电梯监督抽查项目内容、判定依据、并对相关行政监管法规要求、工作流程有一定认识。监督抽查时应当主动向被抽查单位出示《增城区电梯监督抽查委托书》。</p> <p>4、监督抽查应避免电梯使用高峰期，尽量减少对被抽查单位正常工作的影响。</p> <p>5、监督抽查人员应当做好每台电梯的监督抽查记录，监督抽查原始记录由监督抽查机构存档，验收时由采购人抽查部分资料。</p> <p>6、监督抽查机构应当加强抽查后处理工作，对监督抽查中发现存在问题涉嫌违法违规的应当于24小时内书面报送采购人，并于15日内对其整改情况进行复检、确认，经复查仍未整改的，应当在5个工作日内将复查不符合情况书面报送至采购人。</p> <p>7、监督抽查机构应当协助特种设备安全监督管理部门对监督抽查中发现的违法行为和重大事故隐患的查处工作。</p> <p>8、监督抽查机构应当加强对抽查异议处理，电梯使用管理单位、维保单位对抽查结果有异议的，可于接到抽查结果后3个工作日内向抽查机构申请复核，抽查机构应当在2个工作日内组织复核。</p> <p>9、监督抽查机构应当对监督抽查信息严格保密，不得违反规定告知电梯使用管理单位、维护保养单位相关检验计划信息，不得擅自对外发布或使用监督抽查的相关数据信息。</p>
	3	<p><b>监督抽查机构按如下规定出具相关报告：</b></p> <p>1、在监督抽查中发现电梯存在不符合项目的，应当现场向电梯使用单位出具《在用电梯监督检验结果通知书》，并由使用管理单位、维护保养单位和检验机构三方签字确认，涉嫌违法违规的应当于24小时内书面报送采购人。</p> <p>2、对发现存在需要紧急停止使用情形的，应当当场出具《电梯停用意见书》，指导使用单位做好现场防护措施，并立即将抽查情况报送至采购人。对发现存在其他不符合项目的电梯，应当在每周将上周结果汇总报送至采购人。</p> <p>3、完成电梯安全风险评估或故障技术分析或电磁兼容测试现场检验后应当在5个工作日内出具分析报告，并报送采购人。</p> <p>4、项目完成后一个月内报送《在用电梯监督抽查汇总表》《在用电梯监督抽查问题汇总表》及不少于5000字的监督抽查分析报告。（5份印刷版，1份电子版）。</p>
	4	<p><b>服务内容：</b></p> <p>2026年增城区在用电梯监督检验抽查项目见附表（表1：垂直电梯，表2：自动扶梯和自动人行道）。成交供应商依据相关安全技术规范制定投诉电梯抽查记录。</p>

	5	<p><b>工作要求：</b></p> <p>（一）成交供应商应明确电梯监督抽查工作负责人，负责电梯监督抽查工作的组织、协调。现场监督抽查工作应由不少于2名持证检验检测工作人员开展。</p> <p>（二）成交供应商的监督抽查工作人员应当熟悉电梯监督抽查项目内容、判定依据、并对相关行政监管法规要求、工作流程有一定认识。监督抽查时应当主动向被抽查单位出示《电梯监督抽查委托书》。</p> <p>（三）成交供应商应当逐台建立监督检验抽查原始资料（包括原始记录中维保单位、电梯使用管理人的签名确认等，打印或刻录光盘），一式两份，一份由成交供应商长期保存，一份作为完成监督检验抽查工作的见证材料交采购人。</p> <p>（四）成交供应商对于抽查后未发现问题的，可以统一用电子版形式列举电梯使用管理人名称、电梯注册号、监督检验抽查日期、维保单位名称等信息批量报送至采购人。</p> <p>（五）成交供应商对发现存在需要紧急停止使用情形的，应当当场出具《电梯停用意见书》，指导使用单位做好现场防护措施，并立即将抽查情况报送至采购人。对发现存在其他不符合项目的电梯，应当在每周一将上周结果汇总报送至采购人。</p> <p>（六）成交供应商应当在涉及隐患排查等特殊情况时能积极组织力量响应，紧急情况下，响应时间为<b>45</b>分钟以内，上述特殊情况包括但不限于有关部门组织的隐患排查、涉及投诉电梯的检验抽查、台风暴雨天气期间预防性检验、重大活动举办期间的电梯监督检验抽查等。</p> <p>（七）成交供应商应当加强抽查后处理工作，对监督检验抽查、投诉电梯抽查中发现存在问题的，应当在<b>15</b>天内逐台安排复查，并逐台建立核查档案。对经复查发现问题仍未整改的，应当立即将复查不符合情况报送至采购人并出具复检不合格报告。</p> <p>（八）成交供应商应当加强对抽查异议处理，电梯使用管理单位、维保单位对抽查结果有异议的，可于接到抽查结果后<b>3</b>个工作日内向抽查机构申请复核。抽查机构应当在<b>2</b>个工作日内组织复核。</p> <p>（九）成交供应商应互相加强沟通协调，避免同一天对同一使用单位进行抽查。</p>
		<p><b>附表1：</b></p> <p><b>2026年乘客电梯、载货电梯监督检验抽查项目明细表</b></p>

6	序号	检查项目
	1	井道安全门
	2	维护保养记录
	3	紧急照明和报警装置
	4	驱动主机
	5	应急救援试验
	6	制动器
	7	门的锁紧
		门的闭合
	8	超载保护装置
	9	电气安全装置
	10	轿厢与井道壁距离
	11	自动关闭层门装置
	12	紧急开锁装置
	13	速度测试
	14	防止门夹人的保护装置
	15	空载运行试验
	16	门滑块状况
	17	空载曳引力试验
	18	上行超速保护装置
	19	铭牌、标志
	20	缓冲器
	21	限速器——安全钳联动试验
	22	断相、错相保护装置
23	减速箱漏油	
备注 (评分规则)	1.常规乘客电梯、载货电梯抽查第1-20项，使用年限超15年的长期服役电梯抽查1-23项。 2.每台电梯监督抽查情况实行按百分制评分，初始分	
附表2:	值为100分，每发现一个不符合项扣5分。	
2026年自动扶梯、自动人行道监督检验抽查项目明细表		



		<table><tr><th>序号</th><th>检查项目</th></tr><tr><td>1</td><td>自动启动、停止</td></tr><tr><td>2</td><td>维护保养记录</td></tr><tr><td>3</td><td>紧急停止装置</td></tr><tr><td>4</td><td>梯级、踏板与围裙板间隙</td></tr><tr><td>5</td><td>防夹装置</td></tr><tr><td>6</td><td>防护挡板</td></tr><tr><td>7</td><td>出入口保护</td></tr><tr><td>8</td><td>非操纵逆转保护</td></tr><tr><td>9</td><td>运行检查</td></tr><tr><td>10</td><td>梳齿板保护</td></tr><tr><td>11</td><td>梳齿与梳齿板</td></tr><tr><td>12</td><td>扶手防爬/阻挡/防滑行装置</td></tr><tr><td>13</td><td>扶手带入口保护</td></tr><tr><td>14</td><td>扶手带外缘距离</td></tr><tr><td>15</td><td>空载制停距离</td></tr><tr><td>16</td><td>周边照明</td></tr><tr><td>17</td><td>标志</td></tr><tr><td>18</td><td>附加制动器</td></tr><tr><td>19</td><td>断错相保护</td></tr><tr><td>20</td><td>检修盖板和楼层板</td></tr><tr><td>备注 (评分规则)</td><td>每台电梯监督抽查情况实行按百分制评分，初始分值为100分，每发现一个不符合项扣5分。</td></tr></table>	序号	检查项目	1	自动启动、停止	2	维护保养记录	3	紧急停止装置	4	梯级、踏板与围裙板间隙	5	防夹装置	6	防护挡板	7	出入口保护	8	非操纵逆转保护	9	运行检查	10	梳齿板保护	11	梳齿与梳齿板	12	扶手防爬/阻挡/防滑行装置	13	扶手带入口保护	14	扶手带外缘距离	15	空载制停距离	16	周边照明	17	标志	18	附加制动器	19	断错相保护	20	检修盖板和楼层板	备注 (评分规则)	每台电梯监督抽查情况实行按百分制评分，初始分值为100分，每发现一个不符合项扣5分。
序号	检查项目																																													
1	自动启动、停止																																													
2	维护保养记录																																													
3	紧急停止装置																																													
4	梯级、踏板与围裙板间隙																																													
5	防夹装置																																													
6	防护挡板																																													
7	出入口保护																																													
8	非操纵逆转保护																																													
9	运行检查																																													
10	梳齿板保护																																													
11	梳齿与梳齿板																																													
12	扶手防爬/阻挡/防滑行装置																																													
13	扶手带入口保护																																													
14	扶手带外缘距离																																													
15	空载制停距离																																													
16	周边照明																																													
17	标志																																													
18	附加制动器																																													
19	断错相保护																																													
20	检修盖板和楼层板																																													
备注 (评分规则)	每台电梯监督抽查情况实行按百分制评分，初始分值为100分，每发现一个不符合项扣5分。																																													
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。																																													

### 第三章 供应商须知

供应商必须认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其响应无效或被拒绝。

请注意：供应商需在响应文件截止时间前，将加密响应文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致响应无效。

#### 一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指中洲宏腾工程管理有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布磋商文件，对磋商文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任磋商小组成员。

2.采购人：本项目是指广州市增城区市场监督管理局，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.供应商：是指在云平台项目采购系统完成本项目响应登记并提交电子响应文件的供应商。

4.“磋商小组”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定成交供应商或者推荐成交候选供应商的临时组织。

5.“成交供应商”是指经磋商小组评审确定的对磋商文件做出实质性响应，经采购人按照规定在磋商小组推荐的成交候选供应商中确定的或磋商小组受采购人委托直接确认的供应商。

6.磋商文件：是指包括磋商公告和磋商文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子响应文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的响应文件。（投标客户端制作响应文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子响应文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子响应文件时，同时生成的同一版本的备用响应文件。（投标客户端制作响应文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

（温馨提示：采购人与代理机构在制定采购文件内容时应与上述条款保持一致，以避免采购文件内容前后不一致，出现歧义。）

## 二、须知前附表

本表与磋商文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。		
序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共2个采购包
2	开启方式	远程电子开标
3	评审方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评审办法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法
5	报价形式	采购包1：下浮率 采购包2：下浮率
6	报价要求	采购包1：0% - 100% 采购包2：0% - 100%
7	现场踏勘	否
8	响应有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	响应保证金	不收取投标（响应）保证金 响应保证金有效期:与响应有效期一致。 响应保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心" ( <a href="https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/">https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/</a> )，申请办理响应担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳响应保证金。
10	成交候选供应商推荐家数	采购包1：3家 采购包2：3家
11	成交供应商家数	采购包1：1家 采购包2：1家
12	有效供应商家数	采购包1：3家 采购包2：3家 此人数约定了开启与评审过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开启、不得评审或直接终止采购。
13	项目兼投兼中规则	兼投不兼中：本项目兼投不兼中，每个供应商最多只能被确定为1个采购包的第一成交候选供应商。本项目按采购包的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，每包组推荐三名成交候选供应商。已获得采购包一的第一成交候选供应商资格的，将不具有采购包二的成交候选供应商推荐资格；采购包二在具有成交候选供应商资格的供应商中排名第一的响应供应商为第一成交候选供应商，排名第二的响应供应商为第二成交候选供应商，以此类推。
14	成交供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
15	代理服务费	收取。采购机构代理服务收费标准：本项目的采购代理服务费按照固定金额人民币14280.00元（大写：人民币壹万肆仟贰佰捌拾元整）收取。
16	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取

17	响应文件要求	<p><b>一、电子响应文件（必须提供）：</b></p> <p>（1）加密的电子响应文件 1 份（需在递交响应文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。</p> <p>（2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 0 份，加密的电子响应文件与非加密的电子响应文件必须完全一致。</p> <p><b>非加密电子版响应文件使用情形：</b>当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子响应文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版响应文件。</p>
18	其他	
19	开标解密时长	<p><b>30分钟</b> 说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准</p> <p>说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准</p>
20	专门面向中小企业采购	<p>采购包1：非专门面向中小企业</p> <p>采购包2：非专门面向中小企业</p>

### 三、说明

#### 1.总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第658号）和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）及国家和广东省有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为磋商文件的组成部分），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次竞争性磋商项目，是以磋商公告的方式邀请非特定的供应商参加磋商。

#### 2.适用范围

本磋商文件仅适用于本次磋商公告中所涉及的项目和内容。

#### 3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

#### 4.磋商费用

不论磋商结果如何，供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

#### 5.以联合体形式磋商的，应符合以下规定：

**5.1**联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

**5.2**联合体各方之间应签订联合体协议书并在响应文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合体协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目中响应，也不得组成新的联合体参加同一项目响应，若违反规定则其参与的所有响应将视为无效响应。

**5.3**联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目响应，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与联合体协议书签署方一致。对于需交响应保证金的，以牵头方名义缴纳。

**5.4**联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**5.5**联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施

条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

## 6.关联企业响应说明

6.1对于不接受联合体响应的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的响应。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

6.2对于接受联合体响应的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的响应。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

## 7.关于中小微企业响应

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业响应时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

## 8.纪律与保密事项

8.1供应商不得相互串通磋商报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

8.2供应商不得与采购人就响应价格、响应方案等实质性内容进行磋商，也不得私下接触磋商小组成员。

8.3在确定成交供应商之前，供应商试图在响应文件审查、澄清、比较和评价时对磋商小组、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其响应无效。

8.4获得本磋商文件者，须履行本磋商项目下保密义务，不得将因本次磋商获得的信息向第三人外传，不得将磋商文件用作本次响应以外的任何用途。

8.5由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开启结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或询价小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

## 9.语言文字以及度量衡单位

9.1除磋商文件另有规定外，响应文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。响应文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非磋商文件的技术规格中另有规定，供应商在响应文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

## 10. 现场踏勘（如有）

10.1磋商文件规定组织踏勘现场的，采购人按磋商文件规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

10.2供应商自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

## 11.关于分支机构

对接受分支机构磋商的项目，分支机构磋商的，须提供分支机构的营业执照（执业许可证）扫描件及总公司（总所）出具给分支机构的授权书，授权书须加盖总公司（总所）公章。总公司（总所）可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。依法设立登记的分支机构以自己的名义参加政府采购活动，产生的民事责任由法人承担。（如为保险类项目则为：本项目只接受保险分公司或中心支公司以上的保险机构磋商；分公司或中心支公司的保险机构磋商的，还须提供分公司或中心支公司的保险机构的营业执照。）

## 四、磋商文件的澄清和修改

1.采购代理机构对磋商文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，更正公告在递交响应文件截止时间至少5日前发出；不足5日的，代理机构顺延提交响应文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：磋商文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为磋商文件的组成部分，对供应商具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有磋商文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子磋商文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子磋商文件制作响应文件。

4.供应商在规定的时间内未对磋商文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

## 五、响应要求

### 1.响应登记

供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册并点击登录进入项目采购系统完成项目响应登记并在线获取磋商文件（未按上述方式获取磋商文件的供应商，其响应资格将被视为无效）。

### 2.响应文件的制作

2.1响应文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由供应商承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排响应文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2供应商应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密响应文件，成功加密后将生成指定格式的电子响应文件和电子备用响应文件。所有响应文件不能进行压缩处理。关于电子磋商报价说明如下：

(1) 供应商应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“首轮报价表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。磋商总价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2) 磋商报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

(3) 磋商报价不得有选择性报价和附有条件的报价，否则将导致响应无效。

2.3如有对多个采购包响应的，要对每个采购包独立制作电子响应文件。

2.4供应商不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开响应，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5供应商须对磋商文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6磋商文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，供应商若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效响应处理。

2.7供应商必须按磋商文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在磋商文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8响应文件以及供应商与采购人、代理机构就有关响应的往来函电均应使用中文。供应商提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释响应文件时以中文文本为准。

2.9供应商应按磋商文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

### 3.响应文件的提交

3.1在响应文件提交截止时间前，供应商须将电子响应文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得响应回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，递交响应文件截止时间结束后，系统将不允许供应商上传响应文件，已上传响应文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2代理机构对因不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3出现下述情形之一，属于未成功提交响应文件，按无效响应处理：

(1) 至提交响应文件截止时，响应文件未完整上传并取得响应回执的。

(2) 响应文件未按响应格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

(3) 响应文件损坏或格式不正确的。

### 4.响应文件的修改、撤回与撤销

4.1在提交响应文件截止时间前，供应商可以修改或撤回未解密的电子响应文件，并于提交响应文件截止时间前将修改后重新生成的电子响应文件上传至系统，到达响应文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改和更换响应文件。

### 5.响应文件的解密

到达开启时间后，供应商需携带并使用制作该响应文件的同一数字证书参加开启解密，供应商须在采购代理机构规定的时间内完成响应文件解密，供应商未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密响应文件，将作无效响应处理。

### 6.响应保证金

本项目不收取磋商保证金。

### 7.响应有效期

7.1响应有效期内供应商撤销响应文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还响应保证金（如有）。采用响应保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2出现特殊情况需延长响应有效期的，采购人或采购代理机构可于响应有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有供应商。供应商同意延长的，应相应延长其响应保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商可以拒绝延长有效期，但其响应将会被视为无效，拒绝延长有效期的供应商有权收回其响应保证金（如有）。采用响应保函方式替代保证金的，响应有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示响应供应商重新开函，未获得有效保函的响应供应商其响应将会被视为无效。

## 8.样品（演示）

8.1磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理。

8.2递交响应文件截止时间前，供应商应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3采购结果公告发布后，成交供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未成交供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

## 9.除磋商文件另有规定外，有下列情形之一的，响应无效：

- 9.1响应文件未按照磋商文件要求签署、盖章；
- 9.2不符合磋商文件中规定的资格要求；
- 9.3磋商报价超过磋商文件中规定的预算金额或最高限价；
- 9.4响应文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 9.5有关法律、法规和规章及磋商文件规定的其他无效情形。

## 六、磋商、评审和结果确定

### 1.响应文件的开启

#### 1.1开启程序

工作人员按磋商公告规定的时间进行开启，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称、解密情况和磋商文件规定的需要宣布的其他内容。开启分为现场电子开启和远程电子开启两种。

采用现场电子开启的：供应商的法定代表人或其委托代理人应当按照本磋商公告载明的时间和地点前往参加开启，并携带编制本项目（采购包）电子响应文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子响应文件的U盘前往开启现场。

采用远程电子开启的：供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本磋商公告载明的时间和模式等要求参加开启。在递交响应文件截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开启时，供应商应当使用编制本项目（采购包）电子响应文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子响应文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。供应商未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密响应文件，将作无效响应处理。（采用远程电子开启的，各供应商在参加开启以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开启过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子响应文件通道。系统将对上传的备用电子响应文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子响应文件与加密的电子响应文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效响应。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子响应文件的上传，响应将被拒绝，作无效响应处理。

#### 1.2异议

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。供应商未参加开启的，视同认可开启结果。



1.3开启时出现下列情况的，视为响应无效处理

- (1) 经检查数字证书无效的；
- (2) 因供应商自身原因，未在规定时间内完成电子响应文件解密的；
- (3) 如需使用备用电子响应文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子响应文件或提供的备用电子响应文件与加密的电子响应文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

## 2.评审（详见第四章）

## 3.成交

### 3.1成交结果公告：

成交供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上以公告的形式发布成交结果，结果公告的公告期限为1个工作日。结果公告同时作为采购代理机构通知除成交供应商外的其他供应商没有成交的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

### 3.2成交通知书：

采购人或采购代理机构在发布结果公告时，在云平台同步发送至成交供应商。成交供应商可在云平台自行下载打印《成交通知书》，《成交通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商不得放弃成交。成交供应商放弃成交的，应当依法承担相应的法律责任。

### 3.3终止公告：

终止磋商采购活动后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上发布终止公告，终止公告的公告期限为1个工作日。

## 七、询问、质疑与投诉

### 1.询问

供应商对政府采购活动事项（磋商文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《响应邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

### 2.质疑

2.1供应商认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

- (1) 对磋商文件提出质疑的，为获取磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日；
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3) 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

### 2.2质疑函应当包括下列主要内容：

- (1) 质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
- (2) 质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (3) 认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；
- (4) 提出质疑的日期。

2.3质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

**2.5** 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

**2.6** 质疑联系方式如下：

质疑联系人：陈圳林

电话：19926085377

传真：/

邮箱：214465226@qq.com

地址：广州市黄埔区联和街道科丰路270号1104房

邮编：510000

### **3.投诉**

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：广州市增城区财政局（政府采购管理办公室）

地 址：广州市增城区荔城街荔乡路21号

电 话：020-82623117、020-82656610

邮 编：511300

传 真：020-82622883

## **八、合同签订和履行**

### **1.合同签订**

**1.1** 采购人应当自《成交通知书》发出之日起二十日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订合同。所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

**1.2** 采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

**1.3** 合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

**1.4** 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

**1.5** 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

### **2.合同的履行**

**2.1** 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

**2.2** 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

**2.3** 有融资要求的中标供应商可根据自身情况，在广东省政府采购网上自行选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。

## 第四章 评审

### 一、评审要求

#### 1.评审方法

采购包1(418台电梯监督检验抽查任务): 综合评分法,是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为成交候选人的评标方法。(最低报价不是成交的唯一依据。)

采购包2(342台电梯监督检验抽查任务): 综合评分法,是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为成交候选人的评标方法。(最低报价不是成交的唯一依据。)

#### 2.评审原则

2.1评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以磋商文件和响应文件为评审的基本依据,并按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审。

2.2具体评审事项由磋商小组负责,并按磋商文件的规定办法进行评审。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方,磋商小组有权按法律法规的规定进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

#### 3.磋商小组

3.1磋商小组由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为3人及以上单数,其中技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评审应遵守下列评审纪律:

- (1) 评审情况不得私自外泄,有关信息由中洲宏腾工程管理有限公司统一对外发布。
- (2) 对中洲宏腾工程管理有限公司或供应商提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。
- (3) 不得收受响应供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某供应商。若与供应商存在利害关系,则应主动声明并回避。
- (4) 全体评委应按照磋商文件规定进行评审,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。
- (5) 磋商小组各成员应当独立对每个响应供应商的响应文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评审纪律的评委,将取消其评委资格,对评审工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

#### 4.有下列情形之一的,视为供应商串通响应,其响应无效

- 4.1不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制;
- 4.2不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜;
- 4.3不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
- 4.4不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异;
- 4.5不同供应商的响应文件相互混装;
- 4.6不同供应商的响应保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出。
- 4.7供应商上传的电子响应文件加盖该项目的其他响应供应商的电子印章的。

说明:在评审过程中发现供应商有上述情形的,磋商小组应当认定其响应无效。同时,项目评审时被认定为串通响应的供应商不得参加该合同项下的采购活动。

#### 5.有下列情形之一的,属于恶意串通响应:

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件;
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件;

- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

## 6.其他响应无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和磋商文件其他响应无效条款。

## 7.终止竞争性磋商采购活动的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
  - (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
  - (3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》第二十一条第三款、《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的；
  - (4) 因重大变故，采购任务取消的。
  - (5) 法律、法规以及磋商文件规定其他情形。
- 对终止采购的项目，磋商小组应出具采购文件是否存在不合理条款的论证意见。

## 8.确定成交供应商

磋商小组按照磋商文件确定的评审方法、步骤、标准，对响应文件进行评审。评审结束后，对供应商的评审名次进行排序，确定成交供应商或者推荐成交候选供应商。

第一成交候选供应商无正当理由不得随意放弃成交资格。成交候选供应商放弃成交资格的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

## 9.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- (1) 响应文件中首轮报价表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以首轮报价表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以首轮报价表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效响应处理；
- (5) 若投标客户端上传的电子报价数据与电子响应文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。供应商澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，供应商不确认的，其响应无效。

## 二.政府采购政策落实

### 1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本磋商文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同小、微企业）。

3.价格扣除相关要求

采购包1（418台电梯监督检验抽查任务）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	服务由小微企业承接	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=最后报价×（1-C1）;监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

采购包2（342台电梯监督检验抽查任务）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	服务由小微企业承接	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=最后报价×（1-C1）;监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的供应商应填写《中小企业声明函》；监狱企业须供应商提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交。

（3）投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

#### 4.对符合本国产品标准的产品给予价格扣除

依照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《财政部关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）等相关规定。

（1）**本国产品标准的适用范围。**本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

（2）**准确界定产品在中国境内生产。**本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

（3）**对本国产品的支持政策。**政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。同时，若提供本国产品的供应商也符合政府采购支持中小企业政策，也按规定给予价格评审优惠。（如：某一供应商的产品报价500元，其提供的产品符合本国产品标准，同时按照采购文件规定也享受对小微企业的10%的价格扣除优惠。则对其报价按规定进行两次扣除，用扣除后的价格参与评审。其参与评审的价格为 $500-500\times 20\%-500\times 10\%=350$ 元）

（4）**认真审查有关证明文件。**采购人应当在采购文件中明确对供应商所出具的《关于符合本国产品标准的声明函》（以下简称《声明函》）的完整性、准确性进行审查的要求，评审中发现《声明函》内容含义不明确、同类事项与投标（响应）文件表述不一致或者有明显文字错误等情况的，应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。经澄清、说明或者补正的《声明函》仍然不符合《通知》规定要求的，供应商提供的相关产品视为不符合本国产品标准。

### 三、评审程序

#### 1.资格性审查和符合性审查

磋商小组根据《资格性审查表》（附表一）和《符合性审查表》（附表二）的内容逐条对响应文件进行评审，审查每份响应文件的相关资格证明文件是否齐全有效。审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求，只要不满足《资格性审查表》和《符合性审查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的，磋商小组按少数服从

多数原则表决决定。

磋商小组对各磋商供应商进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效响应者应实行及时告知，由磋商小组组长或采购人代表将集体意见及时告知报价当事人。采购代理机构应在资格审查报告或评审报告中以书面形式解释其排除的具体原因。

表一资格性审查表：

采购包1（418台电梯监督检验抽查任务）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供《资格声明函》， 格式自拟。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供《资格声明函》， 格式自拟。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供《资格声明函》， 格式自拟。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供《资格声明函》， 格式自拟。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库（2022）3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、 管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 提供响应承诺函相关承诺要求内容。
8	其他资格要求	供应商应经国务院特种设备安全监督管理部门核准，取得电梯监督检验资格，有关资格以国家市场监督管理总局核发的《中华人民共和国特种设备检验检测机构核准证》中记录为准，供应商须提供《中华人民共和国特种设备检验检测机构核准证》扫描件及承诺函。
9	本采购包不属于专门面向中小企业采购的项目	本采购包不属于专门面向中小企业采购的项目。本项目的企业划分标准所属行业为： 其他未列明行业。

采购包2（342台电梯监督检验抽查任务）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供《资格声明函》， 格式自拟。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供《资格声明函》， 格式自拟。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供《资格声明函》， 格式自拟。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供《资格声明函》， 格式自拟。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库（2022）3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站( <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> )“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> )“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）及中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a> ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、 管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 提供响应承诺函相关承诺要求内容。
8	其他资格要求	供应商应经国务院特种设备安全监督管理部门核准，取得电梯监督检验资格，有关资格以国家市场监督管理总局核发的《中华人民共和国特种设备检验检测机构核准证》中记录为准，供应商须提供《中华人民共和国特种设备检验检测机构核准证》扫描件及承诺函。
9	本采购包不属于专门面向中小企业采购的项目	本采购包不属于专门面向中小企业采购的项目。本项目的企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。

表二符合性审查表：

采购包1（418台电梯监督检验抽查任务）：



序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	响应承诺函	按对应格式文件填写、签署、盖章。
2	法定代表人证明书及法定代表人授权书 注：法定代表人投标的只须提供法定代表人证明书	按对应格式文件签署、盖章。
3	投标报价	首轮报价或最后报价是固定价且是唯一的，首轮报价或最后报价符合报价要求。
4	报价合理性	供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，评标委员会有权要求供应商在规定时间内提供书面说明或提供相关证明材料，否则视为无效投标。
5	实质性条款响应	“★”号条款满足磋商文件要求。
6	响应文件的完整性	响应文件内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
7	投标有效期	投标截止日起90天。
8	其他	未出现法律、法规和磋商文件规定的其他投标无效情形。

采购包2（342台电梯监督检验抽查任务）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	响应承诺函	按对应格式文件填写、签署、盖章。
2	法定代表人证明书及法定代表人授权书 注：法定代表人投标的只须提供法定代表人证明书	按对应格式文件签署、盖章。
3	投标报价	首轮报价或最后报价是固定价且是唯一的，首轮报价或最后报价符合报价要求。
4	报价合理性	供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，评标委员会有权要求供应商在规定时间内提供书面说明或提供相关证明材料，否则视为无效投标。
5	实质性条款响应	“★”号条款满足磋商文件要求。
6	响应文件的完整性	响应文件内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
7	投标有效期	投标截止日起90天。
8	其他	未出现法律、法规和磋商文件规定的其他投标无效情形。

2.响应文件澄清

2.1对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当在评审过程中发起在线澄清，要求供应商针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开启环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

供应商需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因供应商联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.2磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

2.3磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正。

3.磋商

3.1磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

3.2在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，

但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

3.3对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时、同时通知所有参加磋商的供应商。

3.4供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求进行最终报价或重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.最后报价

4.1磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

4.2已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

4.3除法规规定的特殊性情形外，提交最后报价的供应商不得少于3家。

5.详细评审

采购包1(418台电梯监督检验抽查任务):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分36.0分 技术部分49.0分 综合信用分5.0分 报价得分10.0分	
	监督抽查方案 (4.0分)	根据供应商提供的监督抽查方案进行评审：方案内容包括：（1）组织架构和工作人员的职责分工；（2）在用电梯现场监督抽查中各项目检验方法；（3）检验现场管理制度；（4）突发事件应急预案；（5）监督抽查服务管理制度；（6）安全教育制度；（7）抽查检测质量体系（作业指导方案、管理制度、安全技术规程、现场抽查服务质量回访）；（8）技能培训制度等，每提供 1项得0.5分，本项最高得4分，提供不全或不提供不得分。
	监督抽查机构工作规定 (10.0分)	根据供应商针对本项目所提供的监督抽查机构工作规定内容是否满足“方案具有完整性、与项目的针对性和可行性、服务性详细”的要求进行评审： ①供应商针对本项目所提供的内容详尽地涵盖了所有关键的服务细节，确保方案的完整性且具有可操作性，同时贴合项目需求的得10分； ②供应商针对本项目所提供的内容包含了所有上述内容的技术要素，但在某些细节上缺乏深入阐述，同时符合项目需求的得5分； ③供应商针对本项目所提供的内容表述不清晰，逻辑混乱，难以把握方案的具体内容和实施步骤，与项目目标 and 需求存在较大偏差，无法满足项目的基本要求得1分； ④其他情况不得分。

技术部分	出具报告的格式及内容 (10.0分)	根据供应商针对本项目所提供的出具报告的格式及内容是否满足“方案具有完整性、与项目的针对性和可行性、服务性详细”的要求进行评审：①供应商针对本项目所提供的内容详尽地涵盖了所有关键的服务细节，确保方案的完整性且具有可操作性，同时贴合项目需求的得10分；②供应商针对本项目所提供的内容包含了所有上述内容的技术要素，但在某些细节上缺乏深入阐述，同时符合项目需求的得5分；③供应商针对本项目所提供的内容表述不清晰，逻辑混乱，难以把握方案的具体内容和实施步骤，与项目目标 and 需求存在较大偏差，无法满足项目的基本要求的得1分；④其他情况不得分。
	抽查时间及抽查安排 (10.0分)	根据供应商针对本项目所提供的抽查时间及抽查安排是否满足“方案具有完整性、与项目的针对性和可行性、服务性详细”的要求进行评审：①供应商针对本项目所提供的内容详尽地涵盖了所有关键的服务细节，确保方案的完整性且具有可操作性，同时贴合项目需求的得10分；②供应商针对本项目所提供的内容包含了所有上述内容的技术要素，但在某些细节上缺乏深入阐述，同时符合项目需求的得5分；③供应商针对本项目所提供的内容表述不清晰，逻辑混乱，难以把握方案的具体内容和实施步骤，与项目目标 and 需求存在较大偏差，无法满足项目的基本要求的得1分；④其他情况不得分。
	监督抽查的信息系统平台 (10.0分)	1.供应商具有监督抽查信息管理系统的得2分，无则不得分。2.供应商拟提供的监督抽查信息管理系统可承担抽查工作，并获其采购人认可，每提供1份认可证明得1分，最高8分。注：（1）对评审项1，供应商需提供系统所属权证明材料，包括立项申报及验收报告，或信息化系统购买合同；（2）对于评审项2，供应商需提供2023年1月1日至本项目投标截止时间前的中标（成交）公告（含网址截图）或合同复印件（注明与原件相符），以及对应该项目的用户认可或评价意见证明，评价意见为认可或类似正面评价的方可得分。不提供以上证明文件不得分，时间以相关中标（成交）公告公示时间或合同签订日期为准。
	持续服务能力 (5.0分)	供应商根据自身的项目理解及经验对电梯设备进行设备风险分析，并提供相应分析情况（包括但不限于电梯使用年限、不同使用场所故障率、电梯应急处置情况、电梯故障原因统计分析、维保脱保情况），评标委员会根据供应商提供的设备风险分析情况进行评审：1.提供对电梯设备进行设备风险分析的情况全面、详细，同时具有切实地保障本项目的服务及时性及连续性的得5分；2.提供对电梯设备进行设备风险分析的情况基本详细，同时有基本保障本项目的服务及时性及连续性的得3分；3.提供对电梯设备进行设备风险分析的情况有缺漏，同时难以保障本项目服务及时性及连续性，得1分。不提供不得分。

商务部分	项目负责人 (6.0分)	1、项目负责人具有正高级（教授级）工程师职称（专业范围为特种设备或本采购包服务内容相关领域专业）的，得6分； 2、项目负责人具有高级（副高级）工程师职称（专业范围为特种设备或本采购包服务内容相关领域专业）的，得4分； 3、项目负责人具有中级工程师职称（专业范围为特种设备或本采购包服务内容相关领域专业）的，得2分； 4、其他情况不得分。 【需提供项目负责人职称证书复印件和投标截止日前3个月内任一月份（不含招标公告发布日当月）在该公司任职的证明材料或投标人为其缴纳的社保证明文件复印件。】
	项目检验队伍 (6.0分)	对供应商在抽查期间（不含质量保证期），投入开展抽查工作的人员，按以下情况进行评分：1.供应商每投入一个电梯检验师，得0.4分，最高得4分。2.供应商每投入一个电梯检验员，得0.2分，最高得2分。注：（1）提供上述人员（不含项目负责人）有效的检验人员资格证及在本单位任职的证明材料（如加盖所在地区政府有关部门印章的打印日期在本项目投标截止日之前三个月以内任一月的《投保单》或《社会保险参保人员证明》，或单位代缴个人所得税税单等），否则不得分。上述人员不重复计分。（2）检验人员资格应符合《特种设备安全法》等法律法规和安全技术规范要求。
	工作经验 (10.0分)	自2023年1月1日（以合同签订时间为准）至本项目投标截止时间前，供应商具有同类项目业绩的，每提供1份得1分，最高得10分。注：提供合同（包括服务内容页、甲乙双方签署页等）复印件，不提供或无法认定的不得分。
	服务质量 (9.0分)	自2023年1月1日(以合同签订时间为准)至本项目响应截止时间前，提供上述同类项目业绩的服务质量评价，得到采购人“优”服务评价或依照百分制评分得到80分以上优质服务评价的，每提供1份得1分，最高得9分。注：提供由甲方单位盖章的服务评价证明，不提供或无盖章的不得分。
	服务响应时间 (5.0分)	供应商承诺接到采购人承检任务或配合紧急排查任务时，响应并到达被抽检单位的时间：1、时长≤45分钟，得5分；2、45分钟<时长≤1小时，得3.5分；3、1小时<时长≤1.5小时，得2分；4、1.5小时<时长≤2小时，得0.5分；5、无承诺或超过2小时，不得分。注：提供承诺函并加盖公章，不提供不得分。

异常低价审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价 $\leq$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times 50\%$ 。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价 $\leq$ 通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 $\times 50\%$ 。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价 $\leq$ 最高限价 $\times 45\%$ 。（4）其他评审委员会认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价） $\times$ 价格分值（注：满足招标文件要求且投标价格最高的投标报价为评标基准价。）最高报价不是中标的唯一依据。【注：满足招标文件要求且“XXXX”报价最高（相当于投标价格最低）的为评标基准价。如：投标报价XXXX 60%为报价最高，评标基准价为 $1-60\%=40\%$ ，得满分；有投标报价为 50%，投标报价为 $1-50\%=50\%$ ；以此类推。】因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
综合信用分	综合信用评价 (5.0分)	综合信用评价得分=综合信用评价得分(属于商务部分的一部分)=投标人的广州公共资源交易信用评价（政府采购供应商信用评价分） $\times 5\%$ 。投标人的信用评价分以开标当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准（通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台3.0”进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算）。供应商为联合体的，以牵头方信用评价分计算。

采购包2(342台电梯监督检验抽查任务):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分36.0分 技术部分49.0分 综合信用分5.0分 报价得分10.0分	
	监督抽查方案 (4.0分)	根据供应商提供的监督抽查方案进行评审：方案内容包括：（1）组织架构和工作人员的职责分工；（2）在用电梯现场监督抽查中各项目检验方法；（3）检验现场管理制度；（4）突发事件应急预案；（5）监督抽查服务管理制度；（6）安全教育制度；（7）抽查检测质量体系（作业指导方案、管理制度、安全技术规程、现场抽查服务质量回访）；（8）技能培训制度等，每提供 1项得0.5分，本项最高得4分，提供不全或不提供不得分。

技术部分	<p>监督抽查机构工作规定 (15.0分)</p>	<p>根据供应商针对本项目所提供的监督抽查机构工作规定内容是否满足“方案具有完整性、与项目的针对性和可行性、服务性详细”的要求进行评审：</p> <p>①供应商针对本项目所提供的内容详尽地涵盖了所有关键的服务细节，确保方案的完整性且具有可操作性，同时贴合项目需求的得<b>15分</b>； ②供应商针对本项目所提供的内容包含了所有上述内容的技术要素，但在某些细节上缺乏深入阐述，同时符合项目需求的得<b>10分</b>； ③供应商针对本项目所提供的内容表述不清晰，逻辑混乱，难以把握方案的具体内容和实施步骤，与项目目标 and 需求存在较大偏差，无法满足项目的基本要求的得<b>5分</b>； ④其他情况不得分。</p>
	<p>出具报告的格式及内容 (10.0分)</p>	<p>根据供应商针对本项目所提供的出具报告的格式及内容是否满足“方案具有完整性、与项目的针对性和可行性、服务性详细”的要求进行评审： ①供应商针对本项目所提供的内容详尽地涵盖了所有关键的服务细节，确保方案的完整性且具有可操作性，同时贴合项目需求的得<b>10分</b>； ②供应商针对本项目所提供的内容包含了所有上述内容的技术要素，但在某些细节上缺乏深入阐述，同时符合项目需求的得<b>5分</b>； ③供应商针对本项目所提供的内容表述不清晰，逻辑混乱，难以把握方案的具体内容和实施步骤，与项目目标 and 需求存在较大偏差，无法满足项目的基本要求的得<b>1分</b>； ④其他情况不得分。</p>
	<p>抽查时间及抽查安排 (10.0分)</p>	<p>根据供应商针对本项目所提供的抽查时间及抽查安排是否满足“方案具有完整性、与项目的针对性和可行性、服务性详细”的要求进行评审： ①供应商针对本项目所提供的内容详尽地涵盖了所有关键的服务细节，确保方案的完整性且具有可操作性，同时贴合项目需求的得<b>10分</b>； ②供应商针对本项目所提供的内容包含了所有上述内容的技术要素，但在某些细节上缺乏深入阐述，同时符合项目需求的得<b>5分</b>； ③供应商针对本项目所提供的内容表述不清晰，逻辑混乱，难以把握方案的具体内容和实施步骤，与项目目标 and 需求存在较大偏差，无法满足项目的基本要求的得<b>1分</b>； ④其他情况不得分。</p>
	<p>监督抽查的信息系统平台 (10.0分)</p>	<p>1.供应商具有监督抽查信息管理系统的得<b>2分</b>，无则不得分。2.供应商拟提供的监督抽查信息管理系统可承担抽查工作，并获其采购人认可，每提供<b>1份</b>认可证明得<b>1分</b>，最高<b>8分</b>。注：（1）对评审项1，供应商需提供系统所属权证明材料，包括立项申报及验收报告，或信息化系统购买合同；（2）对于评审项2，供应商需提供<b>2023年1月1日</b>至本项目投标截止时间前的中标（成交）公告（含网址截图）或合同复印件（注明与原件相符），以及对应该项目的用户认可或评价意见证明，评价意见为认可或类似正面评价的方可得分。不提供以上证明文件不得分，时间以相关中标（成交）公告公示时间或合同签订日期为准。</p>

商务部分	项目负责人 (6.0分)	1、项目负责人具有正高级（教授级）工程师职称（专业范围为特种设备或本采购包服务内容相关领域专业）的，得6分； 2、项目负责人具有高级（副高级）工程师职称（专业范围为特种设备或本采购包服务内容相关领域专业）的，得4分； 3、项目负责人具有中级工程师职称（专业范围为特种设备或本采购包服务内容相关领域专业）的，得2分； 4、其他情况不得分。【需提供项目负责人职称证书复印件和投标截止日前3个月内任一月份（不含招标公告发布日当月）在该公司任职的证明材料或投标人为其缴纳的社保证明文件复印件。】
	项目检验队伍 (6.0分)	对供应商在抽查期间（不含质量保证期），投入开展抽查工作的人员，按以下情况进行评分：1.供应商每投入一个电梯检验师，得0.4分，最高得4分。2.供应商每投入一个电梯检验员，得0.2分，最高得2分。注：（1）提供上述人员（不含项目负责人）有效的检验人员资格证及在本单位任职的证明材料（如加盖所在地区政府有关部门印章的打印日期在本项目投标截止日之前三个月以内任一月的《投保单》或《社会保险参保人员证明》，或单位代缴个人所得税税单等），否则不得分。上述人员不重复计分。（2）检验人员资格应符合《特种设备安全法》等法律法规和安全技术规范要求。
	工作经验 (10.0分)	自2023年1月1日（以合同签订时间为准）至本项目投标截止时间前，供应商具有同类项目业绩的，每提供1份得1分，最高得10分。注：提供合同（包括服务内容页、甲乙双方签署页等）复印件，不提供或无法认定的不得分。
	服务质量 (9.0分)	自2023年1月1日(以合同签订时间为准)至本项目响应截止时间前，提供上述同类项目业绩的服务质量评价，得到采购人“优”服务评价或依照百分制评分得到80分以上优质服务评价的，每提供1份得1分，最高得9分。注：提供由甲方单位盖章的服务评价证明，不提供或无盖章的不得分。
	相关认证情况 (5.0分)	供应商取得“CNAS实验室电磁兼容能力认可”证书的（提供有效CNAS认证证书及附表并加盖供应商公章，认证项目包含检测标准为《电梯、自动扶梯和自动人行道风险评价和降低的方法》(GB/T20900-2007)或《长期服役电梯安全评估方法》(DBJ440100T 219-2015)的电梯安全评估项目等），得5分；供应商承诺对采购人指定的电梯进行电磁兼容测试的，得1分(提供承诺函，格式自拟)；不提供得0分。

异常低价审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times 50\%$ 。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 $\times 50\%$ 。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价 $<$ 最高限价 $\times 45\%$ 。（4）其他评审委员会认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价） $\times$ 价格分值（注：满足招标文件要求且投标价格最高的投标报价为评标基准价。）最高报价不是中标的唯一依据。【注：满足招标文件要求且“XXXX”报价最高（相当于投标价格最低）的为评标基准价。如：投标报价XXXX 60%为报价最高，评标基准价为 $1-60\%=40\%$ ，得满分；有投标报价为50%，投标报价为 $1-50\%=50\%$ ；以此类推。】因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
综合信用分	综合信用评价 (5.0分)	综合信用评价得分=综合信用评价得分(属于商务部分的一部分)=投标人的广州公共资源交易信用评价（政府采购供应商信用评价分） $\times 5\%$ 。投标人的信用评价分以开标当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准（通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台3.0”进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算）。供应商为联合体的，以牵头方信用评价分计算。

## 6.汇总、排序

### 采购包1:

评审结果按评审后总得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列。得分且最终报价相同的，由谈判小组采取随机抽取的方式确定。排名第一的谈判供应商为第一成交候选人，排名第二的谈判供应商为第二成交候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌谈判供应商获得成交候选人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托谈判小组采取随机抽取方式确定，其他同品牌谈判供应商不作为成交候选人）。

### 采购包2:

评审结果按评审后总得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列。得分且最终报价相同的，由谈判小组采取随机抽取的方式确定。排名第一的谈判供应商为第一成交候选人，排名第二的谈判供应商为第二成交候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌谈判供应商获得成交候选人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托谈判小组采取随机抽取方式确定，其他同品牌谈判供应商不作为成交候选人）。

## 7.其他无效响应的情形:

（1）评审期间，供应商没有按磋商小组的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了响应文



件的实质性内容的。

- (2) 响应文件提供虚假材料的。
- (3) 供应商以他人名义响应、串通响应、以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假方式响应的。
- (4) 供应商对采购人、采购代理机构、磋商小组及其工作人员施加影响，有碍公平、公正的。
- (5) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的。
- (6) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

# 广东省政府采购

## 合 同 书

项目名称：

采购包号：1

需方（甲方）：

供方（乙方）：

签订时间：

签订地点：

甲 方：

电 话：

传 真：

地 址：

乙 方：

电 话：

传 真：

地 址：

根据 2026年增城区在用电梯监督检验抽查项目（项目编号：ZZHT采-2026-004）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

### 一、采购包内容及合同金额

采购包号：1

采购包名称：418台电梯监督检验抽查任务

成交下浮率为：\_\_\_\_\_ %

### 二、服务内容

（1）2026年增城区在用电梯监督检验抽查项目见附表（表1：垂直电梯，表2：自动扶梯和自动人行道）。乙方依据相关安全技术规范制定投诉电梯抽查记录。

### 三、监督抽查工作规定：

1、监督抽查机构应当建立监督抽查任务管理数据系统，能顺利开展监督抽查工作。

- 2、监督检查机构应明确电梯监督检查工作负责人，负责电梯监督检查工作的组织、协调。现场监督检查工作应由不少于2名持证检验检测工作人员开展。
- 3、监督检查工作人员应当熟悉电梯监督检查项目内容、判定依据、并对相关行政监管法规要求、工作流程有一定认识。监督检查时应当主动向被抽查单位出示《增城区电梯监督检查委托书》。
- 4、监督检查应避开电梯使用高峰期，尽量减少对被抽查单位正常工作的影响。
- 5、监督检查人员应当做好每台电梯的监督检查记录，监督检查原始记录由监督检查机构存档，验收时由甲方抽查部分资料。
- 6、监督检查机构应当加强抽查后处理工作，对监督检查中发现存在问题涉嫌违法违规的应当于24小时内书面报送甲方，并于15日内对其整改情况进行复检、确认，经复查仍未整改的，应当在5个工作日内将复查不符合情况书面报送至甲方。
- 7、监督检查机构应当协助特种设备安全监督管理部门对监督检查中发现的违法行为和重大事故隐患的查处工作。
- 8、监督检查机构应当加强对抽查异议处理，电梯使用管理单位、维保单位对抽查结果有异议的，可于接到抽查结果后3个工作日内向抽查机构申请复核，抽查机构应当在2个工作日内组织复核。
- 9、监督检查机构应当对监督检查信息严格保密，不得违反规定告知电梯使用管理单位、维护保养单位相关检验计划信息，不得擅自对外发布或使用监督检查的相关数据信息。
- 10、监督检查前需制定项目具体实施方案。包括人员、工具、车辆配置、任务分工等，明确监督检查流程和响应时限，并定期向甲方汇报工作进展情况、存在问题及下一步工作计划，严格把控项目实施质量。

四、监督检查机构按如下规定出具相关报告：

- 1、在监督检查中发现电梯存在不符合项目的，应当现场向电梯使用单位出具《在用电梯监督检验结果通知书》，并由使用管理单位、维护保养单位和检验机构三方签字确认，涉嫌违法违规的应当于24小时内书面报送甲方。
- 2、对发现存在需要紧急停止使用情形的，应当当场出具《电梯停用意见书》，指导使用单位做好现场防护措施，并立即将抽查情况报送至甲方。对发现存在其他不符合项目的电梯，应当在每周一将上周结果汇总报送至甲方。
- 3、项目完成后一个月内报送《在用电梯监督抽查汇总表》《在用电梯监督抽查问题汇总表》及不少于5000字的监督检查分析报告。（5份印刷版，1份电子版）。

五、服务要求

1.乙方应当依照TSG T7001-2023《电梯监督检验和定期检验规则》、《电梯维护保养规则》等安全技术规范的规定，对垂直电梯（含客电梯、载货电梯、防爆电梯等）、自动扶梯和自动人行道、长期服役电梯（使用年限大于15年的垂直电梯或自动扶梯、自动人行道）进行检验，具体类型、数量如下：

序号	检查电梯类型	数量
1	常规电梯（垂直电梯）	308台
2	自动扶梯和自动人行道	55台
3	长期服役电梯抽查	55台

- 2.乙方需承诺成交后，在开展在用电梯监督检验抽查、投诉电梯监督检验抽查过程中，对电梯使用单位的电梯安全总监、电梯安全员进行法律法规、标准和专业知识考核，甲方不另行支付费用。
- 3.乙方需承诺成交后，按照甲方要求，配合甲方开展2场“电梯安全进校园”宣传活动，不另行收取费用。
- 4.乙方应当具备各类型电梯监督检验资格（含防爆型电梯），抽查设备涉及防爆型电梯的，对应抽查项目要求、检验方法、判定方法依照防爆型设备的要求进行。
- 5.对甲方指定的电梯进行安全评估（时间贯穿全年），不另行收取费用。
- 6.乙方的项目技术人员或检验人员未能按响应文件中的承诺，经甲方依照响应文件中的电话或短信通知后，未能依照响应文件中承诺的服务时间到场提供技术咨询服务的，按一般违约处理，出现两次同类情形的，按严重违约处理。
- 7.乙方的监督检查检验进度未能依照磋商文件中的要求开展，每延误一次节点进度按一次违约处理，出现三次同类情形的，按严重违约处理。

8.出现严重违约情形时，甲方有权单方解除合同，追究违约责任。并将违约情况上报财政部门列入政府采购失信名单。

## 六、工作要求

（一）乙方应明确电梯监督抽查工作负责人，负责电梯监督抽查工作的组织、协调。现场监督抽查工作应由不少于2名持证检验检测工作人员开展。

（二）乙方的监督抽查工作人员应当熟悉电梯监督抽查项目内容、判定依据、并对相关行政监管法规要求、工作流程有一定认识。监督抽查时应当主动向被抽查单位出示《电梯监督抽查委托书》。

（三）乙方应当逐台建立监督检验抽查原始资料（包括原始记录中维保单位、电梯使用管理人的签名确认等，打印或刻录光盘），一式两份，一份由乙方长期保存，一份作为完成监督检验抽查工作的见证材料交甲方。

（四）乙方对于抽查后未发现问题的，可以统一用电子版形式列举电梯使用管理人名称、电梯注册号、监督检验抽查日期、维保单位名称等信息批量报送至甲方。

（五）乙方对发现存在需要紧急停止使用情形的，应当当场出具《电梯停用意见书》，指导使用单位做好现场防护措施，并立即将抽查情况报送至甲方。对发现存在其他不符合项目的电梯，应当在每周一将上周结果汇总报送至甲方。

（六）乙方应当在涉及隐患排查等特殊情况时能积极组织力量响应，紧急情况下，响应时间为45分钟以内，上述特殊情况包括但不限于有关部门组织的隐患排查、涉及投诉电梯的检验抽查、台风暴雨天气期间预防性检验、重大活动举办期间的电梯监督检验抽查等。

（七）乙方应当加强抽查后处理工作，对监督检验抽查、投诉电梯抽查中发现存在问题的，应当在15天内逐台安排复查，并逐台建立核查档案。对经复查发现问题仍未整改的，应当立即将复查不符合情况报送至甲方并出具复检不合格报告。

（八）乙方应当加强对抽查异议处理，电梯使用管理单位、维保单位对抽查结果有异议的，可于接到抽查结果后3个工作日内向抽查机构申请复核。抽查机构应当在2个工作日内组织复核。

（九）乙方应互相加强沟通协调，避免同一天对同一使用单位进行抽查。

（十）涉及隐患排查等突发情况时能迅速组织力量响应，紧急情况下，响应时间为45分钟以内，上述突发情况包括但不限于有关部门组织的隐患排查、台风暴雨天气期间预防性检验、重大活动举办期间的电梯监督检验抽查等。

## 七、付款方式

1.分期付款：第1期为(预付款)：支付比例50%，在合同签订后5个工作日内采购人支付合同金额的50%；第2期为(进度款)：支付比例30%，监督抽查完成项目总量的50%，成交供应商提交完成清单经采购人核定完成后，支付合同金额的30%；第3期为(尾款)：支付比例20%，现场监督检验抽查完成验收合格后（不含成交后承诺的投诉电梯抽查、电梯案例分析、数据处理人员）采购人支付合同金额的剩余款项。

2.成交供应商凭以下有效文件向采购人办理付款手续：（1）等额有效发票；（2）付款申请书；（3）采购人要求的其他资料。

3.由于服务费的计量拨付需经财政部门审批，采购人向财政提起支付申请，则视为采购人已按时支付，实际支付时间可能滞后，成交供应商不能因费用拨付滞后而影响正常工作开展和服务质量。

## 八、服务时间及地点：

（一）服务时间：自合同签订之日起1年

（二）地点：广州市增城区

## 九、验收要求：

（1）验收主体：甲方；

（2）验收时间：服务完成后，由乙方提出验收申请，甲方在收到验收申请后7日内组织对乙方的服务进行一次性履约验收；

（3）验收方式：由甲方（或甲方指定的单位）和乙方共同进行；

（4）验收程序：①由甲方对现场监督检验抽查。如发现质量等任何一项与采购要求规定不符，甲方有权要求乙方整改。②验收合格后，甲方、乙方双方在验收合格单上签字确认；

（5）履约验收内容：满足采购需求的要求、响应文件中的相关承诺及合同约定要求；

（6）验收标准：按照国家、省或行业现行的标准及规范、磋商文件要求及响应文件的响应情况进行验收。

十、其他要求:

对工作质量差、无法按时完成工作计划或不协助的监督检验抽查机构，甲方将约谈有关监督检验抽查机构，责令其整改。对未改正的视视实际情况，甲方有权终止合同。

## 十一、知识产权归属

乙方应保证本项目的投标技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由乙方承担。

## 十二、保密

(一)项目实施过程中至乙方正式向甲方交付技术文档资料时止,乙方必须采取措施对本项目实施过程中的数据、技术文档等资料保密,否则,由于乙方过错导致的上述资料泄密的,乙方必须承担一切责任。项目完成后,甲、乙双方均有责任对本项目的技术保密承担责任。

(二)未经甲方事先书面同意,乙方不得将由甲方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸或资料提供给与本合同无关的任何第三方,不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供,也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。

(三)除了合同本身之外，上款所列举的任何物件均是甲方的财产。如果甲方有要求，乙方在完成合同后应将这些物件及全部复制件还给甲方。

### 十三、违约责任与赔偿损失

(一)乙方提供的服务不符合采购文件、响应文件或本合同规定的, 甲方有权拒收, 并且乙方须向甲方支付本合同总价**5%**的违约金。

(二)乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务,从逾期之日起每日按本合同总价0.2‰的数额向甲方支付违约金,逾期15天以上(含15天)的,甲方有权终止合同,要求乙方支付违约金,并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。

(三)甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的0.2%向乙方偿付违约金。

(四)其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

## 十四、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

## 十五、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 十六、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

## 十七、其它

(一)本合同所有附件、磋商文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

(二)在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

(三)如一方地址、电话、传真号码有变更,应在变更当日内书面通知对方,否则,应承担相应责任。

(四)乙方不得全部转让其应履行的合同项下的义务。磋商文件允许分包的，除磋商文件和响应文件已确定的合同分包外，乙方不得部分转让其应履行的合同项下的义务。

## 十八、合同生效

(一)合同自甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章之日起生效。

(二)合同壹式 份,其中甲乙双方各执 份。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

代表：

签订地点：

签订日期：      年    月    日

代表：

签订日期：      年    月    日

开户名称：

银行账号：

开户行：

附表1

2026年乘客电梯、载货电梯监督检验抽查项目明细表

序号	检查项目
1	井道安全门
2	维护保养记录
3	紧急照明和报警装置
4	驱动主机
5	应急救援试验
6	制动器
7	门的锁紧
	门的闭合
8	超载保护装置
9	电气安全装置
10	轿厢与井道壁距离
11	自动关闭层门装置
12	紧急开锁装置
13	速度测试
14	防止门夹人的保护装置
15	空载运行试验
16	门滑块状况
17	空载曳引力试验
18	上行超速保护装置
19	铭牌、标志
20	缓冲器
21	限速器——安全钳联动试验
22	断相、错相保护装置
23	减速箱漏油
备注 (评分规则)	1.常规乘客电梯、载货电梯抽查第1-20项，使用年限超15年的长期服役电梯抽查1-23项。 2.每台电梯监督抽查情况实行按百分制评分，初始分值为100分，每发现一个不符合项扣5分。

附表2

2026年自动扶梯、自动人行道监督检验抽查项目明细表

序号	检查项目
1	自动启动、停止
2	维护保养记录
3	紧急停止装置
4	梯级、踏板与围裙板间隙
5	防夹装置
6	防护挡板
7	出入口保护
8	非操纵逆转保护
9	运行检查
10	梳齿板保护
11	梳齿与梳齿板
12	扶手防爬/阻挡/防滑行装置
13	扶手带入口保护
14	扶手带外缘距离
15	空载制停距离
16	周边照明
17	标志
18	附加制动器
19	断错相保护
20	检修盖板和楼层板
备注 (评分规则)	每台电梯监督抽查情况实行按百分制评分，初始分值为100分，每发现一个不符合项扣5分。

广东省政府采购

合 同 书

项目名称：

采购包号：2

需方（甲方）：

供方（乙方）：

签订时间：  
签订地点：

甲 方：  
电 话：  
传 真：  
地 址：  
乙 方：  
电 话：  
传 真：  
地 址：

根据 2026年增城区在用电梯监督检验抽查项目（项目编号：ZZHT采-2026-004）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、采购包内容及合同金额

采购包号：2  
采购包名称：342台电梯监督检验抽查任务  
成交下浮率为：\_\_\_\_\_ %

二、服务内容

2026年增城区在用电梯监督检验抽查项目见附表（表1：垂直电梯，表2：自动扶梯和自动人行道）。乙方依据相关安全技术规范制定投诉电梯抽查记录。

三、服务要求

1.乙方应当依照TSG T7001-2023《电梯监督检验和定期检验规则》、《电梯维护保养规则》等安全技术规范的规定，对垂直电梯（含乘客电梯、载货电梯、防爆电梯等）、自动扶梯和自动人行道、长期服役电梯（使用年限大于15年的垂直电梯或自动扶梯、自动人行道）进行检验，具体类型、数量如下：

序号	检查电梯类型	数量
1	常规电梯（垂直电梯）	252台
2	自动扶梯和自动人行道	45台
3	长期服役电梯抽查	45台

- 2.乙方需承诺成交后，在开展在用电梯监督检验抽查、投诉电梯监督检验抽查过程中，对电梯使用单位的电梯安全总监、电梯安全员进行法律法规、标准和专业知识考核，甲方不另行支付费用。
- 3.乙方需承诺成交后，按照甲方要求，配合甲方开展2场“电梯安全进社区”宣传活动，不另行收取费用。
- 4.乙方应当具备各类型电梯监督检验资格（含防爆型电梯），抽查设备涉及防爆型电梯的，对应抽查项目要求、检验方法、判定方法依照防爆型设备的要求进行。
- 5.对甲方指定的电梯进行安全评估（时间贯穿全年），不另行收取费用。



6.乙方承诺完成不少于2台（具体任务数量由甲方根据实际工作需要下达，总数量不多于5台）电梯电磁兼容测试，单独出具分析报告，不另行收取费用。

7.乙方的项目技术人员或检验人员未能按响应文件中的承诺，经甲方依照响应文件中的电话或短信通知后，未能依照响应文件中承诺的服务时间到场提供技术咨询服务的，按一般违约处理，出现两次同类情形的，按严重违约处理。

8.乙方的监督抽查检验进度未能依照磋商文件中的要求开展，每延误一次节点进度按一次违约处理，出现三次同类情形的，按严重违约处理。

9.出现严重违约情形时，甲方有权单方解除合同，追究违约责任。并将违约情况上报财政部门列入政府采购失信名单。

### 三、监督抽查工作规定：

1、监督抽查机构应当建立监督抽查任务管理数据系统，能顺利开展监督抽查工作。

2、监督抽查机构应明确电梯监督抽查工作负责人，负责电梯监督抽查工作的组织、协调。现场监督抽查工作应由不少于2名持证检验检测工作人员开展。

3、监督抽查工作人员应当熟悉电梯监督抽查项目内容、判定依据、并对相关行政监管法规要求、工作流程有一定认识。监督抽查时应当主动向被抽查单位出示《增城区电梯监督抽查委托书》。

4、监督抽查应避开电梯使用高峰期，尽量减少对被抽查单位正常工作的影响。

5、监督抽查人员应当做好每台电梯的监督抽查记录，监督抽查原始记录由监督抽查机构存档，验收时由甲方抽查部分资料。

6、监督抽查机构应当加强抽查后处理工作，对监督抽查中发现存在问题涉嫌违法违规的应当于24小时内书面报送甲方，并于15日内对其整改情况进行复检、确认，经复查仍未整改的，应当在5个工作日内将复查不符合情况书面报送至甲方。

7、监督抽查机构应当协助特种设备安全监督管理部门对监督抽查中发现的违法行为和重大事故隐患的查处工作。

8、监督抽查机构应当加强对抽查异议处理，电梯使用管理单位、维保单位对抽查结果有异议的，可于接到抽查结果后3个工作日内向抽查机构申请复核，抽查机构应当在2个工作日内组织复核。

9、监督抽查机构应当对监督抽查信息严格保密，不得违反规定告知电梯使用管理单位、维护保养单位相关检验计划信息，不得擅自对外发布或使用监督抽查的相关数据信息。

### 四、监督抽查机构按如下规定出具相关报告：

1、在监督抽查中发现电梯存在不符合项目的，应当现场向电梯使用单位出具《在用电梯监督检验结果通知书》，并由使用管理单位、维护保养单位和检验机构三方签字确认，涉嫌违法违规的应当于24小时内书面报送甲方。

2、对发现存在需要紧急停止使用情形的，应当当场出具《电梯停用意见书》，指导使用单位做好现场防护措施，并立即将抽查情况报送至甲方。对发现存在其他不符合项目的电梯，应当在每周一将上周结果汇总报送至甲方。

3、完成电梯安全风险评估或故障技术分析或电磁兼容测试现场检验后应当在5个工作日内出具分析报告，并报送甲方。

4、项目完成后一个月内报送《在用电梯监督抽查汇总表》《在用电梯监督抽查问题汇总表》及不少于5000字的监督抽查分析报告。（5份印刷版，1份电子版）。

### 五、工作要求

（一）乙方应明确电梯监督抽查工作负责人，负责电梯监督抽查工作的组织、协调。现场监督抽查工作应由不少于2名持证检验检测工作人员开展。

（二）乙方的监督抽查工作人员应当熟悉电梯监督抽查项目内容、判定依据、并对相关行政监管法规要求、工作流程有一定认识。监督抽查时应当主动向被抽查单位出示《电梯监督抽查委托书》。

（三）乙方应当逐台建立监督检验抽查原始资料（包括原始记录中维保单位、电梯使用管理人的签名确认等，打印或刻录光盘），一式两份，一份由乙方长期保存，一份作为完成监督检验抽查工作的见证材料交甲方。

（四）乙方对于抽查后未发现问题的，可以统一用电子版形式列举电梯使用管理人名称、电梯注册号、监督检验抽查日期、维保单位名称等信息批量报送至甲方。

（五）乙方对发现存在需要紧急停止使用情形的，应当当场出具《电梯停用意见书》，指导使用单位做好现场防护措施，并立即将抽查情况报送至甲方。对发现存在其他不符合项目的电梯，应当在每周一将上周结果汇总报送至甲方。

(六)乙方应当在涉及隐患排查等特殊情况时能积极组织力量响应,紧急情况下,响应时间为**45分钟**以内,上述特殊情况包括但不限于有关部门组织的隐患排查、涉及投诉电梯的检验抽查、台风暴雨天气期间预防性检验、重大活动举办期间的电梯监督检验抽查等。

(七)乙方应当加强抽查后处理工作,对监督检验抽查、投诉电梯抽查中发现存在问题的,应当在**15天**内逐台安排复查,并逐台建立核查档案。对经复查发现问题仍未整改的,应当立即将复查不符合情况报送至甲方并出具复检不合格报告。

(八)乙方应当加强对抽查异议处理,电梯使用管理单位、维保单位对抽查结果有异议的,可于接到抽查结果后**3个工作日**内向抽查机构申请复核。抽查机构应当在**2个工作日**内组织复核。

(九)乙方应互相加强沟通协调,避免同一天对同一使用单位进行抽查。

## 六、付款方式

**1.分期付款:第1期为(预付款):**支付比例**50%**,在合同签订后**5个工作日**内采购人支付合同金额的**50%**;**第2期为(进度款):**支付比例**30%**,监督抽查完成项目总量的**50%**,成交供应商提交完成清单经采购人核定完成后,支付合同金额的**30%**;**第3期为(尾款):**支付比例**20%**,现场监督检验抽查完成验收合格后(不含成交后承诺的投诉电梯抽查、电梯案例分析、数据处理人员)采购人支付合同金额的剩余款项。

**2.成交供应商凭以下有效文件向采购人办理付款手续:**(1)等额有效发票;(2)付款申请书;(3)采购人要求的其他资料。

**3.由于服务费的计量拨付需经财政部门审批,采购人向财政提起支付申请,则视为采购人已按时支付,实际支付时间可能滞后,成交供应商不能因费用拨付滞后而影响正常工作开展和服务质量。**

## 七、服务时间及地点:

(一)服务时间: 自合同签订之日起1年

(二)地点: 广州市增城区

## 八、验收要求:

(1)验收主体:甲方;

(2)验收时间:服务完成后,由乙方提出验收申请,甲方在收到验收申请后**7日**内组织对乙方的服务进行一次性履约验收;

(3)验收方式:由甲方(或甲方指定的单位)和乙方共同进行;

(4)验收程序:①由甲方对现场监督检验抽查。如发现质量等任何一项与采购要求规定不符,甲方有权要求乙方整改。②验收合格后,甲方、乙方双方在验收合格单上签字确认;

(5)履约验收内容:满足采购需求的要求、响应文件中的相关承诺及合同约定要求;

(6)验收标准:按照国家、省或行业现行的标准及规范、磋商文件要求及响应文件的响应情况进行验收。

## 九、其他要求:

对工作质量差、无法按时完成工作计划或不协助的监督检验抽查机构,甲方将约谈有关监督检验抽查机构,责令其整改。对未改正的将视实际情况,甲方有权终止合同。

## 十、知识产权归属

乙方应保证本项目的投标技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷;如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉,则一切法律责任由乙方承担。

## 十一、保密

(一)项目实施过程中至乙方正式向甲方交付技术文档资料时止,乙方必须采取措施对本项目实施过程中的数据、技术文档等资料保密,否则,由于乙方过错导致的上述资料泄密的,乙方必须承担一切责任。项目完成后,甲、乙双方均有责任对本项目的技术保密承担责任。

(二)未经甲方事先书面同意,乙方不得将由甲方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸或资料提供给与本合同无关的任何第三方,不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供,也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。

(三)除了合同本身之外,上款所列举的任何物件均是甲方的财产。如果甲方有要求,乙方在完成合同后应将这些物件及全部复制

件还给甲方。

十二、违约责任与赔偿损失

- (一)乙方提供的服务不符合采购文件、响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价**5%**的违约金。
- (二)乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价**0.2‰**的数额向甲方支付违约金；逾期**15**天以上（含**15**天）的，甲方有权终止合同，要求乙方支付违约金，并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。
- (三)甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价**5%**的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的**0.2‰**向乙方偿付违约金。
- (四)其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

十三、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十四、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后**1**日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十五、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十六、其它

- (一)本合同所有附件、磋商文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- (二)在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- (三)如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- (四)乙方不得全部转让其应履行的合同项下的义务。磋商文件允许分包的，除磋商文件和响应文件已确定的合同分包外，乙方不得部分转让其应履行的合同项下的义务。

十七、合同生效

- (一)合同自甲乙双方代表或其授权代表签字盖章之日起生效。
- (二)合同壹式份，其中甲乙双方各执份。

甲方（盖章）：	乙方（盖章）：
代表：	代表：
签订地点：	
签订日期：    年    月    日	签订日期：    年    月    日
	开户名称：
	银行账号：
	开户行：

附表1

2026年乘客电梯、载货电梯监督检验抽查项目明细表

序号	检查项目
1	井道安全门
2	维护保养记录
3	紧急照明和报警装置
4	驱动主机
5	应急救援试验
6	制动器
7	门的锁紧
	门的闭合
8	超载保护装置
9	电气安全装置
10	轿厢与井道壁距离
11	自动关闭层门装置
12	紧急开锁装置
13	速度测试
14	防止门夹人的保护装置
15	空载运行试验
16	门滑块状况
17	空载曳引力试验
18	上行超速保护装置
19	铭牌、标志
20	缓冲器
21	限速器——安全钳联动试验
22	断相、错相保护装置
23	减速箱漏油
备注 (评分规则)	<p>1.常规乘客电梯、载货电梯抽查第<b>1-20</b>项，使用年限超<b>15</b>年的长期服役电梯抽查<b>1-23</b>项。</p> <p>2.每台电梯监督检查情况实行按百分制评分，初始分值为<b>100</b>分，每发现一个不符合项扣<b>5</b>分。</p>

附表2

2026年自动扶梯、自动人行道监督检验抽查项目明细表

序号	检查项目
1	自动启动、停止
2	维护保养记录
3	紧急停止装置
4	梯级、踏板与围裙板间隙
5	防夹装置
6	防护挡板
7	出入口保护
8	非操纵逆转保护
9	运行检查
10	梳齿板保护
11	梳齿与梳齿板
12	扶手防爬/阻挡/防滑行装置
13	扶手带入口保护
14	扶手带外缘距离
15	空载制停距离
16	周边照明
17	标志
18	附加制动器
19	断错相保护
20	检修盖板和楼层板
备注 (评分规则)	每台电梯监督抽查情况实行按百分制评分，初始分值为 <b>100</b> 分，每发现一个不符合项扣 <b>5</b> 分。

## 第六章 响应文件格式与要求

供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

响应文件封面

（项目名称）

响应文件封面

（正本/副本）

采购计划编号：**440118-2026-01612**

采购项目编号：**ZZHT采-2026-004**

所响应采购包：第 包

（供应商名称）

年 月 日

## 响应文件目录

- 一、响应承诺函
- 二、首轮报价表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件
- 六、实质性响应一览表
- 七、法定代表人证明书
- 八、法定代表人授权书
- 九、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 十、承诺函
- 十一、中小企业声明函
- 十二、监狱企业
- 十三、残疾人福利性单位声明函
- 十四、联合体共同投标协议书
- 十五、供应商业绩情况表
- 十六、技术和服务要求响应表
- 十七、商务条件响应表
- 十八、履约进度计划表
- 十九、各类证明材料
- 二十、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十一、需要采购人提供的附加条件
- 二十二、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十三、附件
- 二十四、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证



格式一：

### 响应承诺函

致：中洲宏腾工程管理有限公司

我方组织的“2026年增城区在用电梯监督检验抽查项目”项目的竞争性磋商[采购项目编号为：ZZHT采-2026-004]，我方愿参与响应。

我方确认收到贵方提供的“2026年增城区在用电梯监督检验抽查项目”项目的磋商文件的全部内容。

我方在参与响应前已详细研究了磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件。

[供应商名称]作为供应商正式授权[授权代表全名,职务]代表我方全权处理有关本响应的一切事宜。

我方已完全明白磋商文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按磋商文件提供全部标的的磋商总价详见《首轮报价表》。

（二）本响应文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。在此提交的资格证明文件均至响应截止日有效，如有在响应有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开启日之后，响应有效期之内撤回响应或成交后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还磋商保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低磋商价或任何贵方可能收到的响应。

（六）我方如果成交，将保证履行磋商文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方磋商报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为成交供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十一）我方与其他供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十二）供应商未存在《政府采购法实施条例》第十八条第二款规定的情形：

（1）对于除整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的采购项目：即未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

（2）对于整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的项目：即未成为本项目除前期整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的其它采购活动中标商（或成交商）；

（3）对于设计施工一体化的项目：即未为本项目提供规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十三）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，声明如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

（十四）如我方成交，将保证响应文件所提供的材料（包括需要年审、继续教育等完成后才能执业的行政许可、人员证书

等情形），如果有效期未能覆盖项目（包组）合同履行期的，将提前按规定办理延期手续，确保合同顺利履行。

（十五）我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十六）以上内容如有虚假或与事实不符的，磋商小组可将我方做无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十七）所有与本磋商有关的函件请发往下列地址：

地 址：\_\_\_\_\_， 邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_， 电子邮箱：\_\_\_\_\_

代表姓名：\_\_\_\_\_， 职 务：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权委托人（签字）：\_\_\_\_\_

加盖公章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

格式二：

首轮报价表

注:采用电子响应的项目无需编制该表格，响应供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成首轮报价表，若在响应文件中出现非系统生成的首轮报价表，且与投标客户端生成的首轮报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：  
项目名称：  
响应供应商名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	响应报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

供应商签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注:采用电子响应的项目无需编制该表格，响应供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在响应文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：  
项目名称：  
响应供应商名称：  
采购包：

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	单价	数量	总价
1									

供应商签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：

- 1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；
- 2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖供应商公章）

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

**格式五：关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件（如适用）**

注：

1. 供应商提供本国产品应符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号），在投标文件中出具《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件；当采购项目或者采购包中含有多种产品的，供应商还应当提供《关于本国产品比例的声明函》。

2. 供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照政府采购法律法规规定追究相应责任。

**温馨提示：**评审委员会应对《关于符合本国产品标准的声明函》的完整性、准确性进行审查，评审中发现《关于符合本国产品标准的声明函》内容含义不明确、同类事项与投标（响应）文件表述不一致或者有明显文字错误等情况的，应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。经澄清、说明或者补正后的《关于符合本国产品标准的声明函》仍然不符合规定要求的，供应商提供的相关产品视为不符合本国产品标准。

## 附件1

### 中国境内生产的组件成本核算基本规则

产品在中国境内生产的组件成本，一般按照其二级组件的相关成本进行核算。按照产品的一级组件进行成本核算能够满足中国境内生产的组件成本判定需求的，可以按照一级组件的相关成本进行核算。

1. 产品的一级组件是指直接组成产品的组件。产品的二级组件是指直接组成产品一级组件的组件。一级组件不可分解的，视同二级组件。

2. 二级组件在中国境内生产的，其全部成本计入中国境内生产的组件成本；二级组件不在中国境内生产的，其成本不计入中国境内生产的组件成本。

3. 产品总成本和组件成本以相关会计核算数据、采购合同、进货记录等为基础进行计算。

4. 需要对成本核算规则予以进一步明确的其他有关事项，由财政部会同有关部门另行规定。

附件2

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

- 1. （产品名称1），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比  $\geq$  （规定比例）。（产品名称1）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）在中国境内完成。
- 2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比  $\geq$  （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。
- 3. ....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

注：

- 1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
- 2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
- 3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
- 4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
- 5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。



附件3

关于本国产品比例的声明函（如适用）

本公司（单位）郑重承诺，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的符合本国产品标准的产品成本之和占提供的全部产品成本之和的比例达到80%。

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

#### 附件4

##### 本国产品标准有关证明材料（如适用）

1. 供应商认为需提供的其他资料。
2. 财政部会同有关部门规定的有关证明文件。

格式六：

实质性响应一览表

序号	实质性响应条款	投标人响应情况	差异
1			
2			
3			
4			
...			
...			

说明：

- 1.实质性响应条款一览表后续内容请根据第二章采购需求★号条款详细列举
- 2.本表所列条款必须一一予以响应，“投标人响应情况”一栏应填写具体的响应内容，有差异的要具体说明。
- 3.请投标人认真填写本表内容，如填写错误将可能导致投标无效。

格式七:

(供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式)

法定代表人证明书

现任我单位\_\_\_\_\_职务\_\_\_\_\_为法定代表人，特此证明。

有效期限: \_\_\_\_\_

附: 代表人性别: \_\_\_\_\_年龄: \_\_\_\_\_身份证号码: \_\_\_\_\_

注册号码: \_\_\_\_\_企业类型: \_\_\_\_\_

经营范围: \_\_\_\_\_

供应商名称 (盖章): \_\_\_\_\_

地 址: \_\_\_\_\_

法定代表人 (签字或盖章): \_\_\_\_\_

职 务: \_\_\_\_\_

日 期: \_\_\_\_\_

格式八：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司响应授权的分公司，可以提供响应分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：中洲宏腾工程管理有限公司

本授权书声明：\_\_\_\_\_是注册于（国家或地区）的（供应商名称）的法定代表人，现任\_\_\_\_\_职务，有效证件号码：\_\_\_\_\_。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“2026年增城区在用电梯监督检验抽查项目”项目采购[采购项目编号为ZZHT采-2026-004]的响应和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_

被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

格式九：

**提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料**

一、提供以下相关证照的扫描件之一：**1.**企业法人提供企业法人营业执照；**2.**事业法人提供事业法人登记证；**3.**其他组织提供其他组织的营业执照或执业许可证；**4.**自然人提供居民身份证等；

二、对接受分支机构磋商的项目，分支机构磋商的，须提供分支机构的营业执照（执业许可证）扫描件及总公司（总所）出具给分支机构的授权书，授权书须加盖总公司（总所）公章。总公司（总所）可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。依法设立登记的分支机构以自己的名义参加政府采购活动，产生的民事责任由法人承担。（如为保险类项目则为：本项目只接受保险分公司或中心支公司以上的保险机构磋商；分公司或中心支公司的保险机构投标的，还须提供分公司或中心支公司的保险机构的营业执照。）

格式十：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：广州市增城区市场监督管理局

对于\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

#### 格式十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

#### 温馨提示：

根据《广州市财政局 广州市工业和信息化局转发广东省财政厅 广东省发展和改革委员会 广东省工业和信息化厅 广东省地方金融监督管理局关于印发《广东省政府采购促进中小企业发展实施细则（试行）》的通知》、《广州市财政局关于进一步规范政府采购供应商资格审查及中小企业声明函管理的通知》的精神，投标人需根据以下要求对其出具的《中小企业声明函》的信息进行完善和规范。

（一）对于已纳入统计部门统计范围的企业，所属行业、从业人员、营业收入、资产总额、规模类型应与统计部门报表保持一致。

（二）对于未纳入统计部门统计范围的企业，应对照《国民经济行业分类》确定所属行业，当企业从事两种以上的经济活动时，则按照主要活动确定其所属行业；从业人数以社会保险参保人数为准；营业收入、资产总额以第三方出具的报告为准。

（三）对于采购文件确实允许非独立法人参与采购活动的，应按其所属集团公司合并财务报表数据情况予以填报。以联合体形式参加或者合同分包的，需填写联合体中的中小企业或签订分包意向协议的中小企业相关信息。

（四）《中小企业声明函》真实性由其出具的供应商负责。《中小企业声明函》中相关企业[制造商、承建（承接）企业]所属行业应当与采购标的的所属行业相一致。如为货物采购项目，《中小企业声明函》应当充分、准确反映货物制造商的信息。

（五）对于专门面向中小企业预留份额的采购项目或者采购包，《中小企业声明函》由采购人、采购代理机构在资格审查阶段审查；对于不专门面向中小企业采购的采购项目或者采购包，以及接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，《中小企业声明函》由评审委员会在评审过程中审查。

（六）经调查发现供应商提供《中小企业声明函》内容与实际不符的，政府采购监管部门有权根据《中小企业声明函》与实际情况的差异视情形认定其是否属于虚假材料谋取中标。

（七）根据《财政部关于规范政府采购行政处罚有关问题的通知》（财库〔2015〕150号）规定，各级人民政府财政部门依法对供应商作出的禁止参加政府采购活动的行政处罚决定在全国范围内生效。

为落实对政府采购违法失信行为惩戒，供应商存在任一级人民政府财政部门作出“禁止参加政府采购活动”行政处罚决定且处罚期限未届满的，即使尚未在“中国政府采购网”开设的“政府采购严重违法失信行为处罚记录”和“信用中国”网站显示，也应禁止参加政府采购活动，采购人及采购代理机构应当审慎甄别供应商参与政府采购活动资格。

（八）采购人、采购代理机构、评标委员会（评审小组）在依法进行资格审查时，应当甄别供应商是否存在“禁止参加政府采购”行政处罚决定记录，依法依规审查供应商投标资格。在资格审查、符合性审查等评审过程中，应严格依照规定审查《中小企业声明函》等文件，确保符合相关政策规定。采购人、采购代理机构、评标委员会（评审小组）审查不到位的，监管部门将依法责令改正；拒不改正的，本机关将按照《中华人民共和国政府采购法》相关规定进行处理。

（九）供应商提供承诺函、第三方书面声明、检测报告、资质证件、业绩成果等材料作为投标文件组成部分的，供应商应保证资料内容书写正确、真实有效、完整一致。如相关第三方书面声明、相关检测报告等资料虚假，监管部门有权根据调查情形认定其是否属于提供虚假材料谋取中标，并严肃处理。



中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合磋商文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元；属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元；属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交。在实际操作中，供应商希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合磋商文件中明确的本项目所属行业）

#### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。  
本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：供应商应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

**格式十二：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**监狱企业**

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

#### 格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

#### 联合体共同响应协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个供应商的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

##### 一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若成交，联合体各方共同与采购人签订政府采购合同。

##### 二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责响应和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体成交，（甲公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分，（乙公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分。

4.如成交，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就成交项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额\_\_\_\_\_%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获成交资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式\_\_\_\_份，随响应文件装订\_\_\_\_份，送采购人\_\_\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_\_\_份，联合体成员各执\_\_\_\_份。

甲公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，乙公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，.....公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

响应供应商业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按磋商文件要求附销售或服务合同复印件。

格式十六：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	磋商文件规定的技术和服务要求	响应文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

- 1.“磋商文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与磋商文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则**响应无效**。
- 2.参数性质栏标注“★”、“▲”号条款标志，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效响应条款。
- 3.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十七：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	磋商文件规定的商务条件	响应文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

- 1.“磋商文件规定的商务条件”项下填写的内容应与磋商文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。
- 2.供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对磋商文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述或照搬照抄采购文件参数、不注明实际数值者的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则**响应无效**。
- 3.参数性质栏标注“★”、“▲”号条款标志，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效响应条款。
- 4.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 5.“备注”处可填写偏离情况的说明。



格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签定合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

**格式十九：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**各类证明材料**

- 1.磋商文件要求提供的其他资料。
- 2.供应商认为需提供的其他资料。

格式二十：

（若采购人支付代理服务费，则无需出具此承诺书）

代理服务费缴纳承诺函

致：中洲宏腾工程管理有限公司

我单位参加贵公司组织的**2026**年增城区在用电梯监督检验抽查项目（采购项目编号：**ZZHT采-2026-004**），作出如下承诺：

- 1、完全响应磋商文件中要求的条款，若提供虚假资料将作为无效响应处理，并接受相关部门的处罚。
  - 2、我单位若被选为成交供应商，承诺按照规定缴纳代理服务费。代理服务费包括组织专家对审查供应商资格、答疑、组织磋商、评审、确定成交供应商，以及提供采购前期咨询、协调合同的签订等服务，按\_\_\_\_\_支付。
  - 3、如我公司被选为成交供应商，在成交结果公示后**3**日内向采购代理机构指定账户缴付代理服务费。
- 特此承诺！

供应商法定名称（公章）： \_\_\_\_\_  
供应商法定地址： \_\_\_\_\_  
供应商授权代表（签字或盖章）： \_\_\_\_\_  
电 话： \_\_\_\_\_  
传 真： \_\_\_\_\_  
承诺日期： \_\_\_\_\_

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	供应商需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：供应商完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为供应商同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为响应无效。

**格式二十二：**

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十三：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【】号

（采购人）：

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为\_\_\_\_\_的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标（响应）担保函的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标（响应）保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保函自\_\_年\_\_月\_\_日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为\_\_\_\_\_法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_（公章）\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日



格式二十四：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在\_\_\_\_\_项目（项目编号为\_\_\_\_\_以下简称“项目”）的采购中，确定\_\_\_\_\_为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的\_\_\_\_\_%，数额为\_\_\_\_\_（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

（一）索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；

（二）索赔通知文件必须同时附有：

1. 一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；

2. 证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。

（三）索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：

\_\_\_\_\_。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效；被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第（一）种方式解决：

（一）向我方所在地的人民法院起诉。

（二）提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

1. 本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。

2. 所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_（盖章）

联系地址：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

开立日期：\_\_年\_\_月\_\_日



## 采购合同履约保险凭证

致被保险人\_\_\_\_\_：

鉴于你方\_\_\_\_\_（招标方/被保险人）接受投保人\_\_\_\_\_（投标方）参加\_\_\_\_\_（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履约保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履约保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥： 元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时起至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时止，共计\_\_天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

### 五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《\_\_\_\_\_》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：\_\_\_\_\_ (盖章)

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

开立日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日